



ASSUNTO: CRONOGRAMA ATUALIZADO DE ATIVIDADES PARA A GESTÃO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DAS BACIAS PCJ 2020 A 2035

1. IDENTIFICAÇÃO

Este parecer técnico foi emitido pelo Câmara Técnica de Plano de Bacias (CT-PB) dos Comitês PCJ, atualizando o cronograma de atividades para a gestão da implementação do Plano das Bacias PCJ 2020 a 2035, apresentado inicialmente no PT nº 01/2021 da CT-PB.

2. INTRODUÇÃO

O presente documento foi elaborado a partir de proposta inicial apresentada pela Coordenação de Sistemas de Informações (CSI) da Agência das Bacias PCJ e a Coordenação da Câmara Técnica do Plano de Bacias dos Comitês PCJ (CT-PB), e de sua discussão e aprimoramento em reuniões com a Diretoria da Agência das Bacias PCJ e a Secretaria Executiva dos Comitês PCJ (17/12/2020), do GT-Implementação (05/11/2020, 27/11/2020 e 08/02/2021) e da CT-PB (88ª Reunião Ordinária da CT-PB - 25/11/2020, 89ª Reunião Ordinária da CT-PB – 18/02/2021).

São apresentadas, neste texto, premissas, atividades e cronograma propostos para o fomento e o acompanhamento da execução das ações e do atendimento às metas previstas no Plano das Bacias PCJ 2020 a 2035. Diante do andamento das atividades ao longo de 2021, apresenta-se ainda o “status” das atividades propostas.

Apresenta-se, também, proposta de dinâmica para o desenvolvimento das atividades, envolvendo a Agência das Bacias PCJ, a CT-PB e a CT-PL. No ANEXO 1 o mesmo conteúdo é apresentado em formato de cronograma físico das atividades detalhadas no item 4, adiante.

3. PREMISSAS PARA O PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DAS BACIAS PCJ 2020 A 2035

Constituem premissas que devem orientar o processo de implementação do Plano das Bacias PCJ 2020 a 2035:

- a) Planejamento como processo contínuo e em constante aprimoramento;
- b) Observância às prioridades elencadas no Plano;
- c) Integração com instrumentos de planejamento e acompanhamento já existentes no âmbito dos Comitês PCJ e da Agência das Bacias PCJ (PAP-PCJ, POA-PCJ, PA/PI, Relatório de Situação da UGRHI 5, Revista “Gestão das Bacias PCJ” etc);
- d) Fomento a processos que permitam uma rápida compreensão das etapas de implementação do Plano e produzam avaliações confiáveis;

- e) Engajamento de atores-chave¹, com a definição de interlocutores para subsidiar o acompanhamento e o fomento à implementação do Plano;
- f) Estratégias diferenciadas para o engajamento de instituições de diferentes escalas;
- g) Participação das Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ;
- h) Publicidade do processo de gestão da implementação do Plano.

4. OPERACIONALIZAÇÃO DO PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DAS BACIAS PCJ 2020 A 2035

A gestão da implementação do Plano das Bacias PCJ 2020-2035 foi dividida em dois Eixos principais – **(i) fomento à implementação** e **(ii) acompanhamento da implementação**. As atividades do processo de gestão da implementação do Plano, previstas nos Eixos I e II deste documento, serão operacionalizadas pela Agência das Bacias PCJ. Algumas dessas atividades requerem um maior detalhamento, demandando a elaboração de produtos intermediários que deverão ser validados pela CT-PB e, no que couber, outras instâncias dos Comitês PCJ. A necessidade de validação de conteúdos segue devidamente identificada nas atividades em que é considerada necessária.

4.1. EIXO I – FOMENTO À IMPLEMENTAÇÃO

4.1.1. *Articulação e mobilização de atores-chave*

4.1.1.1. Organização inicial

4.1.1.1.1. Organização de demandas prioritárias

Objetivo	Estruturar material contendo as ações do Plano a serem iniciadas em curto prazo (até 5 anos), identificando seus executores e as prioridades, com destaque para as ações e metas relacionadas ao setor de saneamento básico. O material será formatado para apresentação nas reuniões mencionadas a seguir.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	Não se aplica
Prazo	Abril/2021
Status	Concluído

¹ Entende-se por “ator-chave” a instituição que tem alto potencial em contribuir para o processo de implementação de ações e o atendimento das metas previstas no Plano.

4.1.1.1.2. Levantamento de atores-chave

Objetivo	Elaborar listagem de atores-chave a serem engajados no processo de implementação do Plano, contendo informações de contato de representantes de órgãos públicos (municipais, estaduais e federais), usuários e organizações civis.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação)
Prazo	Abril/2021
Status	Concluído

4.1.1.1.3. Articulação institucional com o setor público: órgãos licenciadores, outorgantes, reguladores e outros

Objetivo	<p>Realizar reuniões com representantes dos seguintes setores das instituições listadas abaixo, para tratar sobre estratégias para o atendimento às metas do Plano e às recomendações apresentadas no documento. Organizar agenda e materiais específicos para cada uma das instituições supramencionadas, com base nas prioridades, metas e recomendações selecionadas a partir das competências do respectivo órgão. Nas reuniões, além do material específico, deverá ser realizada uma apresentação geral e sucinta da estrutura do Plano das Bacias PCJ 2020-2035.</p> <ol style="list-style-type: none">1) SIMA (SP) – Gabinete, Sub-Secretaria de Infraestrutura e Coordenadoria de Recursos Hídricos.2) CETESB (SP) – Diretoria de Controle e Licenciamento Ambiental, Diretoria de Avaliação de Impacto Ambiental.3) DAEE (SP) – Diretoria de Procedimentos de Outorga e Fiscalização, Diretoria da Bacia do Médio Tietê.4) SEMAD (MG) – Superintendência de Saneamento Básico (Diretoria de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário) e Superintendência de Gestão Ambiental).5) IGAM (MG) – Diretoria de Planejamento e Regulação (Gerência de Planejamento de Recursos Hídricos/Gerência de Regulação de Usos de Recursos Hídricos).6) ARES PCJ (SP) – Diretoria Técnica e Operacional (Coordenação de Regulação).7) ARSESP (SP) – Diretoria de Regulação Técnica e Fiscalização dos Serviços de Saneamento Básico.8) ARSAE (MG) – Coordenadoria Técnica de Regulação Operacional e Fiscalização dos Serviços.9) ANA (Fed) – Superintendência de Regulação (Coordenação de Outorga, Coordenação de Regulação, Coordenação de Regulação de Serviços Públicos e da Segurança de Barragens), Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos (Coordenação de Planos de Recursos Hídricos).10) SAA (SP) – Coordenadoria de Desenvolvimento Rural Sustentável.
-----------------	---

 COMITÊS PCJ	PT – PARECER TÉCNICO CT-PB	Número: 01/2022	Pg. 4/12
---	---	---------------------------	--------------------

Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	SE/PCJ, Diretoria dos Comitês PCJ e da Agência das Bacias PCJ.
Prazo	Fev/2022
Status	Em execução

4.1.1.1.4. **Definição de territórios de atuação**

Objetivo	Criar grupos de municípios, considerado em sua composição o porte dos mesmos, o território das sub-bacias que compõem as Bacias PCJ, bem como a natureza jurídica dos seus sistemas de saneamento, distribuir os atores-chave nos grupos supramencionados, visando organização de reuniões de trabalho e de acompanhamento.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação)
Prazo	Maio/2021
Status	Concluído

4.1.1.1.5. **Material de comunicação**

Objetivo	Elaborar cartilha explicativa virtual sobre o Plano das Bacias PCJ 2020-2035 e sua implementação, para envio aos atores-chave. Prever versão impressa, para públicos e ocasiões específicas
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	Agência das Bacias PCJ – Assessoria de Comunicação. CT-PB (validação).
Prazo	Junho/2022
Status	Não iniciado

4.1.1.1.6. **Comunicação formal**

Objetivo	Elaborar e enviar ofício circular dos Comitês PCJ para atores-chave informando sobre: (i) a aprovação do Plano, suas metas e prioridades; (ii) o cronograma para reuniões de mobilização; (iii) disponibilidade de material de divulgação e capacitação sobre o tema nos sites dos Comitês PCJ e da Agência das Bacias PCJ.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	SE/PCJ, Diretoria dos Comitês PCJ.
Prazo	Março/2022
Status	Em execução

 COMITÊS PCJ	PT – PARECER TÉCNICO CT-PB	Número: 01/2022	Pg. 5/12
---	---	---------------------------	--------------------

4.1.1.2. Reuniões de mobilização, acompanhamento e outros eventos

4.1.1.2.1. Reuniões de mobilização

Objetivo	Realizar reuniões com atores-chave, nos territórios de atuação previamente definidos, para a apresentação do plano e de suas metas. Convidar prefeitos, secretários municipais vinculados às áreas de meio ambiente, agricultura e saneamento e dirigentes de serviço municipal de saneamento, solicitando a indicação de um interlocutor por município, com vistas à realização de intercâmbio de informações para o acompanhamento da implementação do Plano. Destacar, nessas reuniões: <ul style="list-style-type: none"> (i) criticidade da situação hídrica da região e prioridades previstas no Plano; (ii) a importância do envolvimento dos órgãos colegiados do município afetos ao tema no processo de implementação do Plano; (iii) a necessidade de esforços conjuntos para a busca de financiamento para as ações; (iv) a importância da compatibilização dos instrumentos de planejamento municipal e eventual legislação específica com as metas, diretrizes e recomendações do Plano;
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	-
Prazo	Março/2022
Status	Em execução

4.1.1.2.2. Reuniões de acompanhamento

Objetivo	Realizar reuniões periódicas de acompanhamento nos territórios de atuação, para o intercâmbio de informações e avaliação do processo de implementação com os interlocutores dos municípios e outros atores interessados.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	-
Prazo	1º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.1.1.2.3. Eventos públicos periódicos

Objetivo	Realizar eventos periódicos (oficinas e/ou seminários), com segmentação de público quando necessário, para a divulgação do nível de implementação das ações e do atendimento às metas previstas no plano (definir frequência dos eventos), bem como aprofundamento em temas críticos.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.

 COMITÊS PCJ	PT – PARECER TÉCNICO CT-PB	Número: 01/2022	Pg. 6/12
---	---	---------------------------	--------------------

Outros envolvidos	SE/PCJ, diretoria dos Comitês PCJ e da Agência das Bacias PCJ, Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ. CT-PB (validação).
Prazo	A definir, conforme necessidade

4.1.2. Avaliação do fomento à implementação

4.1.2.1. Avaliação do engajamento de atores-chave e ajustes ao processo de gestão da implementação do Plano

4.1.2.1.1. Desenvolvimento de metodologia para avaliação do engajamento de atores-chave

Objetivo	Desenvolver metodologia para avaliação do engajamento dos atores-chave no processo de implementação do Plano, com a utilização de ferramentas como questionários, análise documental e escala ou índice de engajamento, visando a análise e a interpretação de informações sobre: (i) desempenho na execução das ações sob sua responsabilidade; (ii) atendimento às metas definidas para o seu território de atuação; (iii) participação nas reuniões de trabalho destacadas no item II.1.b; (iv) dificuldades enfrentadas na realização e no fomento às ações; (v) outras informações consideradas relevantes para a aferição do engajamento dos atores.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	1º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.1.2.1.2. Avaliação do engajamento de atores-chave

Objetivo	Realizar a avaliação do engajamento dos atores-chave no processo de implementação do Plano e propor ajustes para o planejamento e execução das ações contínuas de fomento à implementação. Compilar os resultados em um documento, visando apreciação pela CT-PB.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	Avaliação permanente. 1º documento finalizado em Junho/2023.
Status	Não iniciada

4.2. EIXO II – ACOMPANHAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO

4.2.1. Definição de metodologia

4.2.1.1. Informações requeridas e indicadores

4.2.1.1.1. Informações sobre a execução do Plano

Objetivo	Detalhar o conjunto de informações requeridas para avaliação sobre o desempenho da execução do Plano, especificando os seguintes elementos: <ul style="list-style-type: none"> a) Informações requeridas b) Tipo de informação (1ª ou 2ª) c) Metodologia de obtenção d) Frequência de aquisição
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	1º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.2.1.1.2. Informações sobre os resultados das ações realizadas

Objetivo	Detalhar o conjunto de informações requeridas para avaliação dos resultados da implementação do Plano na situação da bacia, especificando os seguintes elementos: <ul style="list-style-type: none"> a) Informações requeridas b) Tipo de informação (1ª ou 2ª) c) Metodologia de obtenção d) Frequência de aquisição
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	2º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.2.1.1.3. Definição de indicadores para o acompanhamento da implementação do Plano

Objetivo	Definir o conjunto de indicadores a serem utilizados no acompanhamento da implementação do Plano.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	2º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.2.1.2. Análise, interpretação e organização dos dados

4.2.1.2.1. Estruturação de relatórios de acompanhamento

Objetivo	Definir conteúdo para os relatórios de acompanhamento da execução e dos resultados do Plano – em dois formatos, um mais simples e com maior periodicidade e outro mais complexo considerando os períodos de implementação (2025, 2030 e 2035) – incluindo metodologia de análise, responsáveis pelo levantamento de dados, periodicidade das análises e interpretação das informações necessárias às avaliações de desempenho e de resultado e atendimento às metas. Incluir os resultados da avaliação do engajamento dos atores-chave e as propostas de ajustes ao processo de gestão da implementação do Plano. Descrever estratégia de articulação das ações de acompanhamento da implementação do Plano, em particular da publicação de informes e de relatórios, com o processo de elaboração do Relatório de Situação e do Relatório de Gestão.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).
Prazo	2º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.2.1.2.2. Estruturação da plataforma de acompanhamento do Plano de Bacias

Objetivo	Estruturar, a partir da metodologia de acompanhamento definida e do conteúdo dos relatórios de acompanhamento, proposta de plataforma de acompanhamento do Plano, descrevendo a apresentação requerida para os dados que a integrarão.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	CT-PB (validação).

 COMITÊS PCJ	PT – PARECER TÉCNICO CT-PB	Número: 01/2022	Pg. 9/12
---	---------------------------------------	---------------------------	--------------------

Prazo	2º Semestre/2022
Status	Não iniciada

4.2.2. **Divulgação sobre o acompanhamento da implementação do Plano**

4.2.2.1. **Divulgação Técnica**

4.2.2.1.1. **Relatórios de acompanhamento sobre a implementação do Plano de Bacias**

Objetivo	Elaborar e publicar os relatórios de acompanhamento. Envolver câmaras técnicas dos Comitês PCJ e atores-chave.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	Câmaras técnicas dos Comitês PCJ, atores-chave e CT-PB (validação).
Prazo	1º Semestre/2023
Status	Não iniciada

4.2.2.1.2. **Plataforma de acompanhamento do Plano de Bacias**

Objetivo	Desenvolver, disponibilizar e realizar a manutenção da plataforma de acompanhamento da implementação do Plano.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI.
Outros envolvidos	Câmaras técnicas dos Comitês PCJ, atores-chave e CT-PB (validação).
Prazo	1º Semestre/2023
Status	Não iniciada

4.2.2.1.3. **Disponibilização de material técnico e da plataforma de acompanhamento**

Objetivo	Disponibilizar os relatórios de acompanhamento da implementação do Plano, apreciados pela CT-PL, e link para acesso da plataforma de acompanhamento, para diversos públicos, encaminhando-os formalmente para outros colegiados e órgãos vinculados à gestão de recursos hídricos nas Bacias PCJ (conselhos nacionais e estaduais de recursos hídricos; conselhos municipais com temáticas relacionadas ao tema; órgãos gestores nacional e estaduais; agências reguladoras etc).
Responsável	Agência das Bacias PCJ – Assessoria de Comunicação
Outros envolvidos	SE/PCJ
Prazo	2º Semestre/2023
Status	Não iniciada

 COMITÊS PCJ	PT – PARECER TÉCNICO CT-PB	Número: 01/2022	Pg. 10/12
---	---	---------------------------	---------------------

4.2.2.2. Comunicação Social

4.2.2.2.1. Desenvolvimento de dinâmica permanente de comunicação social

Objetivo	Organizar agenda para a divulgação de informações sobre a implementação do Plano nos espaços da Agência das Bacias PCJ em redes sociais e veículos de comunicação digital e impressa.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI
Outros envolvidos	Agência das Bacias PCJ – Assessoria de Comunicação
Prazo	Abril-Maio/2022
Status	Não Iniciado

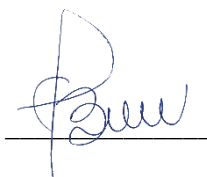
4.2.2.2.2. Operacionalização da agenda de comunicação social

Objetivo	Elaborar peças de divulgação para diversos canais de comunicação e mídias.
Responsável	Agência das Bacias PCJ – CSI
Outros envolvidos	Agência das Bacias PCJ – Assessoria de Comunicação
Prazo	A partir de Abril/2022
Status	Não iniciado

5. CONCLUSÃO

Considerando o exposto no item 04 deste Parecer Técnico, A CT-PB encaminha o presente para conhecimento e apreciação da CT-PL acerca das atividades e cronograma propostos para a gestão da implementação do Plano das Bacias PCJ 2020 a 2035.

Piracicaba, 25 de janeiro de 2022.



Caroline Tubero Bacchin
Coordenadora
Câmara Técnica do Plano de Bacias
Comitês PCJ

