

CONSELHO FISCAL
Ata da 19ª Reunião Extraordinária
MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

Vaga	Entidade Representada	Titular	Participação	Entidade Representada	Suplente	Participação
01	Secretaria de Estado da Saúde	Luiz Alberto Buschinelli Carneiro	Presente	Secretaria de Estado de Agricultura e Abastecimento	Henrique Bellinaso	Presente
02	P.M. Santa Bárbara d'Oeste	Laerson Andia Júnior	Presente	P.M. Jundiáí	Fabiane Cabral da Costa Santiago	Ausente
03	UNICA	André Elia Neto	Presente	AAMHOR	Miguel Madalena Milinski	Presente
Convidados						Participação
Sergio Razera			Diretor-Presidente da Agência das Bacias PCJ			Presente
Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi			Diretora Técnica da Agência das Bacias PCJ			Presente
Ivens de Oliveira			Diretor Administrativo e Financeiro da Agência das Bacias PCJ			Presente

Abertura: A convocação desta reunião foi enviada aos membros do Conselho Fiscal por meio de mensagem eletrônica, em 23/10/2023. A abertura da reunião foi realizada pelo Sr. Luiz Alberto Buschinelli Carneiro, Presidente do Conselho Fiscal, agradeceu a presença de todos e deu início à reunião, agradecendo ao Sema e a cessão do espaço do Museu da Água de Piracicaba para a realização desta reunião. **1) Informes Gerais:** O Sr. Luiz Alberto Buschinelli Carneiro passou a palavra ao Sr. Sergio Razera, Diretor-Presidente da Agência das Bacias PCJ, que transmitiu os seguintes informes: **1.1** Comunicado da não emissão de boletos 2024 da Cobrança PCJ Federal; **1.2** Programação dos eventos comemorativos aos 30 anos dos Comitês PCJ; **1.3** Visita da Auditoria da ANA às Entidades Delegatárias em conjunto com a CGU em dezembro de 2023; **1.4** participação da Agência das Bacias PCJ no encontro das

entidades delegatárias promovido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico-ANA. **2) Apresentação do Plano de Trabalho 2024 da Agência das Bacias PCJ. 2.1** O Sr. Sergio Razera apresentou as **novas ações** da **Diretoria** da Agência das Bacias PCJ: elaboração do Planejamento Estratégico 2024-2027; implementação de projeto de adequação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD); implementação do Plano de Integridade da Agência das Bacias PCJ e implementação de Ouvidoria na Agência das Bacias PCJ. Dentre as **ações em andamento**, o Sr. Sergio Razera destacou a coordenação do plano de ação Auditoria ANA, a coordenação do processo de reestruturação organizacional da Agência das Bacias PCJ, a coordenação da implantação do gerenciamento de riscos na Agência das Bacias PCJ, com a capacitação dos colaboradores e implementação da metodologia de riscos para os projetos

CONSELHO FISCAL

Ata da 19ª Reunião Extraordinária

MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

contratados; a implementação do plano anual de fiscalização, a coordenação da implantação de projeto de Gestão Arquivística de Documentos, a coordenação do Serviço de Informação ao Cidadão-SIC, a coordenação do programa de estágio da Agência das Bacias PCJ e planejamento e elaboração de projeto para construção da nova sede da Agência das Bacias PCJ. Com relação à **Assessoria de Comunicação**, o Sr. Sergio Razera informou as **novas ações**: acompanhamento de contratação para implementação de equipe de apoio operacional para realização de atividades de assessoria de imprensa e comunicação institucional; acompanhamento de contratação de empresas especializadas para a prestação de serviços de *inbouding marketing* com geração de conteúdo; acompanhamento da contratação de serviços de gráfica e produção e implantação de conteúdos estratégicos de comunicação no ambiente on-line dos canais digitais dos Comitês PCJ e Agência das Bacias PCJ. Dentre as **ações em andamento**, o Sr. Sergio Razera destacou a campanha do Dia Mundial da Água, a campanha publicitária institucional, campanha sobre cobrança, campanha Gestão do Cantareira, campanha de aniversário da Agência das Bacias PCJ e do CBH-PCJ, Campanha da Estiagem 2024, campanha sobre abertura de editais 2024, divulgação de eventos das Câmaras Técnicas e criação de conteúdo em formato PodCast, campanha de divulgação de projetos concluídos. Em relação à **Coordenação de Apoio ao Sistema de Gestão de Recursos Hídricos**, o Sr. Sergio Razera apresentou as **novas ações**: organização e realização de reuniões, eventos internos e externos dos Comitês PCJ; contratação de empresa para o desenvolvimento de um novo site dos Comitês PCJ; contratação de empresa para prestação de serviços especializados para manutenção permanente e adequação na estrutura do novo site dos Comitês PCJ; prestação de serviço e disponibilização de espaço para realização de reuniões externas dos Comitês PCJ; prestação de serviços de cerimonial, recepção, protocolo e assistência de palco para eventos visando apoio à

realização de reuniões e eventos presenciais e virtuais no âmbito dos Comitês PCJ; prestação de serviços de infraestrutura audiovisual para as reuniões presenciais dos Comitês PCJ (CBH-PCJ, PCJ FEDERAL E CBH-PJ1); planejamento, acompanhamento do evento, codificação e webcast do evento “VI Sustentare e IX WIPIS -Sustentabilidade, Indicadores e Gestão de Recursos Hídricos”, a ser realizado em novembro/2024; transmissão das ações realizadas pelos Comitês PCJ em formato não presencial; projeto Comitê Digital - Implementar e operacionalizar o Projeto Comitê Digital; provisão de pagamento de diárias para suporte à participação de membros dos Comitês PCJ a eventos internos e externos, gerenciamento de informações técnicas e administrativas no âmbito dos Comitês PCJ. Com relação às **ações em andamento**, o Sr. Sergio Razera destacou: prestação de serviços de assessoria técnico-administrativa visando apoio à execução e ao gerenciamento das atividades da Secretaria-Executiva dos Comitês PCJ, das Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ e de outras instâncias de atuação dos Comitês PCJ; prestação de serviços de organização dimensionamento e planejamento geral abrangendo a viabilização de infraestrutura, transporte e apoio logístico, fornecimento de coffee break, equipe de profissionais, materiais e equipamentos necessários, para a realização de 07 (sete) reuniões plenárias presenciais dos Comitês PCJ, para os anos de 2022 a 2024; contratação de instituição de ensino superior para o oferecimento de curso de Especialização (Pós-Graduação *Lato Sensu*) na área de Gerenciamento de Recursos Hídricos para 12 (doze) membros das Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ; gerenciamento de informações técnicas e administrativas no âmbito dos Comitês PCJ. **2.2** O Sr. Sergio Razera passou a palavra para a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi, Diretora Técnica da Agência das Bacias PCJ, que destacou as **novas ações da Coordenação de Projetos**: Gestão do Contrato de tarifas com a Caixa Econômica Federal; serviços de assessoramento técnico e financeiro voltados aos empreendimentos financiados com recursos das Cobranças

CONSELHO FISCAL

Ata da 19ª Reunião Extraordinária

MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

PCJ; análise técnica do objeto do empreendimento; análise de requisitos para celebração de instrumento contratual de financiamento; assistência técnica para verificação do resultado do processo licitatório; acompanhamento de empreendimentos; transferência de recursos financeiros; prestação de Contas no âmbito do produto "CAIXA Políticas Públicas"; processo de seleção de empreendimentos Cobrança PCJ Federal de demanda priorizada exercício 2024; estudos hidrogeológicos para avaliação de áreas de restrição e controle nas Bacias PCJ: áreas urbanas de Americana e Nova Odessa; Projeto-Executivo do Sistema de Esgotamento Sanitário no município de Toledo, MG. Com relação às **ações em andamento**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi informou: contratação de empresa para prestação de serviços especializados para apoio às atividades de gestão e de fiscalização dos usos e interferências em recursos hídricos nas Bacias PCJ; contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria técnica visando apoio à execução e ao gerenciamento das atividades da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ; remuneração de agentes técnicos e financeiros para empreendimentos deliberados pelos Comitês PCJ; acompanhamento de empreendimentos em andamento financiados pelos Comitês PCJ; processo de seleção de empreendimentos via chamamento exercício 2024, e acompanhamento da emissão dos contratos. Em relação às **novas ações da Coordenação de Sistema de Informações**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi, destacou: apoio para revisão do Plano de Bacias; manutenção de sistema para monitoramento hidrológico das Bacias PCJ - quantidade superficial; apoio operacional do SIDECC; ampliação da rede de monitoramento automático da qualidade da água, em parceria com a Cetesb; manutenção de sistema para monitoramento hidrológico das Bacias PCJ - qualidade superficial; cadastro, caracterização e modelagem de cargas industriais. Com relação às **ações em andamento**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi informou:

205 contratação de projeto de pesquisa e de desenvolvimento visando manutenção, atualização e aprimoramento contínuo do Sistema de Suporte à Decisões das Bacias PCJ - SSD PCJ; contratação de empresa para prestação de apoio à Cetesb para sistematização, aquisição, tratamento e disponibilização de informações sobre qualidade de água nas Bacias PCJ; manutenção de sistema para monitoramento hidrológico das Bacias PCJ (manutenção da rede telemétrica e fornecimento de serviços e informações que auxiliem Sala de Situação PCJ/DAEE e da CT-MH); contratação de empresa especializada para prestação de serviço visando apoio operacional às atividades da área de Sistema de Informações da Agência das Bacias PCJ; contratação de serviços contínuos visando a emissão de boletins com previsão hidrometeorológica, incluindo o prognóstico de vazões prováveis em três postos de monitoramento das Bacias PCJ. Quanto às **novas ações da Coordenação de Gestão**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi destacou: plataforma Web - Revista Gestão das Bacias PCJ 2024 ano-base 2023; plataforma Web - Relatório Institucional Agência das Bacias PCJ 2024 - GRI; realização de processos formativos e campanhas educativas sobre a realidade das Bacias PCJ; processo formativo não formal: envolvendo os Poderes Legislativo, Judiciário e Executivo, Líderes Comunitários nas Bacias PCJ sobre a realidade socioambiental das Bacias PCJ; processo formativo não formal: realização de campanha educativa para proprietários rurais referente à realidade socioambiental das Bacias PCJ de acordo com o Plano das Bacias PCJ; processo formativo não formal: para gestores e técnicos operadores de ETA e ETE 2024 e 2025, por meio da Escola da Água e Saneamento; processo formativo não formal: áreas protegidas localizadas nas Bacias PCJ de acordo com o Plano das Bacias PCJ; processo formativo formal: envolvendo educadores e educandos de municípios nas Bacias PCJ, com realização de campanha educativa sobre a realidade socioambiental das Bacias PCJ, conforme Plano das Bacias PCJ; e PCJ Virtual 2025. Em relação às

CONSELHO FISCAL
Ata da 19ª Reunião Extraordinária
MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

- 255 **ações em andamento**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi informou: plataforma Web - Relatório Institucional Agência das Bacias PCJ 2023 - GRI; gerenciadora Coordenação de Gestão; acompanhamento do Contrato de
- 260 Gestão com a ANA; acompanhamento de ações de Sustentabilidade Corporativa. Quanto às **novas ações da Assessoria Ambiental**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi destacou: contratação PIPs Edital de Seleção de Áreas da Política de
- 265 Mananciais PCJ Exercício 2024; contratação Empreendimentos Ato Convocatório nº 002/23 (Deliberação Comitês PCJ nº 456/23) - Política de Mananciais PCJ Exercício 2024;
- 270 contratação de UCE - Prospecção com recurso do Projeto Cantareira PCJ; contratação de PIPs - Projetos Integrais de Propriedades com recurso do Projeto Cantareira PCJ; apoio operacional para
- 275 acompanhamento de projetos de Assessoria Ambiental. Com relação às **ações em andamento**, a Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi informou: PIPs Artur Nogueira, Charqueada e Jaguariúna, Camanducaia,
- 280 Cordeirópolis, Santa Gertrudes e Ipeúna, Rio Claro - Áreas 1, 2 e 3; capacitação PMMA/Cerrado; acompanhamento Manutenção e Suporte ArcGis; acompanhamento Técnico Contratos Caixa
- 285 Econômica Federal (agente técnico): PSA Limeira e PSA Piracaia, PSA Louveira (Incentivo Econômico); PSA Piracicaba - Restauração; Prefeitura Municipal de Jundiá - SP - Prospecção de áreas; Prefeitura
- 290 Municipal de Piracicaba - SP - Prospecção de áreas; Prefeitura Municipal de Charqueada - SP - Intervenções (cercamento e restauração ecológica e de saneamento rural); Prefeitura Municipal de Analândia- SP - Saneamento Rural. **2.3** A Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi passou a palavra ao Sr. Ivens de Oliveira, Diretor Administrativo e Financeiro da Agência das Bacias PCJ, que informou as
- 295 **novas ações da Coordenação Financeira**: sustentação evolutiva do Sistema de Cobrança - suporte para as atividades operacionais da cobrança pelo uso dos recursos hídricos da Agência das Bacias PCJ; serviços fiscais, contábeis e
- 300 trabalhistas; inserção de dados referente folha de pagamento de salários no sistema
- 310 Audesp do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo; prestação de serviços de cobrança bancária - Gerenciamento dos boletos da Cobrança Estadual Paulista; operacionalização da Cobrança Estadual Paulista, envolvendo cadastro de usuários pagadores, cálculo da cobrança, registro de dados para emissão dos lotes de cobrança,
- 315 acompanhamento e controle da inadimplência. Em relação às **novas ações da Coordenação Administrativa**, o Sr. Ivens de Oliveira destacou: acompanhamento do Plano Anual de
- 320 Contratações; realização de licitações para contratação de bens e serviços com destaque para a nova Lei de Licitações e adoção de pregão eletrônico; execução de ações de prestação de contas aos órgãos competentes; realização de licitações sustentáveis; gerenciamento de rotinas administrativas, de pessoal e patrimonial. Quanto às **novas ações da Assessoria de Tecnologia da Informação**, o Sr. Ivens de
- 330 Oliveira destacou: atualização do parque de máquinas da Agência das Bacias PCJ; atualização do sistema de gerenciamento de contratos da Agência das Bacias PCJ; capacitação em cybersegurança; especialização em Microsoft Azure; capacitação em PowerBI; contratação de novo site da Agência das Bacias PCJ; continuidade da implementação de ERP - Microsoft Dynamics. Os membros deste
- 340 Conselho, após consulta de seu presidente, manifestaram-se favoráveis à recomendação de aprovação do Plano de Trabalho 2024 ao Conselho Deliberativo da Agência das Bacias PCJ. **3) Apresentação da Proposta Orçamentária 2024 da Agência das Bacias PCJ.** O Sr. Ivens de Oliveira apresentou as fontes de recursos para custeio administrativo, para investimento e para apoio à Secretaria-Executiva dos Comitês
- 345 PCJ. Com relação às receitas, o Sr. Ivens de Oliveira destacou: A Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA encaminhou comunicado mencionando a alteração da metodologia da cobrança federal pelo uso dos recursos hídricos nas Bacias PCJ no exercício 2024. Assim, não haverá a emissão de boletos no exercício de 2024 e conseqüentemente transferência de
- 355

CONSELHO FISCAL
Ata da 19ª Reunião Extraordinária
MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

360 recursos financeiros da ANA para a Agência
das Bacias PCJ; os recursos financeiros do
orçamento 2024 da Agência das Bacias PCJ
são provenientes de saldo de exercícios
anteriores, o qual inclui o valor considerado
incontroverso R\$ 24.424.522,98, referente
365 aos exercícios 2019 e 2020, e transferido
para a Agência das Bacias PCJ a partir de
decisão judicial do processo Sabesp
(Sistema Cantareira) e ANA; para a cobrança
estadual paulista, considerou-se a estimativa
370 de usos dos recursos hídricos com base no
exercício 2023, bem como as condições
estabelecidas na nova outorga da Sabesp,
referente ao Sistema Cantareira; os
rendimentos de aplicação financeira têm
375 como base a rentabilidade do fundo de renda
fixa e da caderneta de poupança, bem como
os saldos atualizados das respectivas contas
e as movimentações a serem realizadas em
2024; a estimativa de inadimplência para a
cobrança estadual paulista foi realizada com
380 base na média dos índices de inadimplência
dos últimos 4 anos; foram considerados 10%
incidentes sobre o total a ser arrecadado com
a cobrança pelo uso de recursos hídricos de
385 domínio do estado de São Paulo; a estimativa
para arrecadação com a recuperação de
débitos levou em consideração os resultados
alcançados com a implantação do Cadin, da
Dívida Ativa e da suspensão/revogação da
390 outorga para a cobrança estadual paulista; a
Agência das Bacias PCJ será tomadora de
recursos de investimentos da cobrança
estadual paulista junto ao Fehidro. Portanto,
estima-se a liberação de recursos financeiros
395 para assessoria de imprensa, comunicação
corporativa e comunicação digital para as
iniciativas conjuntas dos Comitês da Bacia
Hidrográfica do Rio Tietê; os recursos
financeiros do Fundo Patrimonial, composto
400 pelos superávits da cobrança paulista de
exercícios anteriores, serão utilizados para a
elaboração do projeto e construção da sede
da Agência das Bacias PCJ; também levou-
se em consideração os recursos financeiros
405 transferidos pelo Fehidro para apoio a
Secretaria-Executiva dos Comitês PCJ;
termo de cooperação que celebram a
Companhia de Saneamento Básico do
Estado de São Paulo - Sabesp e a Agência
410 das Bacias PCJ, visando atender ao disposto

no art. 13 da Resolução Conjunta ANA/DAEE
nº 926/2017, com adesão ao Programa
Produtor de Águas da Agência Nacional de
Águas e Saneamento Básico - ANA e da
415 Política de Recuperação, Conservação e
Proteção de Mananciais dos Comitês PCJ,
por meio do desenvolvimento de atividades
em conjunto. Com relação às despesas, o Sr.
Ivens de Oliveira destacou: para as despesas
420 de custeio (serviços, gerais, administrativas e
financeiras) pagas com recursos das
cobranças PCJ e recursos Fehidro, foram
considerados os gastos médios realizados
em anos anteriores, bem como a atualização
425 dos valores contratuais com base na
projeção do IPCA para o exercício de 2024;
para os valores gastos com estagiários levou-
se em consideração o pagamento de R\$
1.100,00 para estudantes de 1º e 2º ano e R\$
430 1.300,00 para estudantes dos demais anos,
bem como R\$ 150,00 mensais de auxílio
transporte, independentemente da área de
formação; para os desembolsos com
investimento da cobrança federal,
435 considerou-se a previsão de cronograma
físico-financeiro dos empreendimentos
celebrados com tomadores (projetos de
saneamento e política de mananciais), bem
como a previsão de pagamentos de contratos
440 celebrados pela Agência das Bacias PCJ no
Plano de Aplicação Plurianual; para os
desembolsos com o Fundo Patrimonial
estimou-se os valores a serem gastos com o
projeto e construção da sede da Agência das
445 Bacias PCJ; para os desembolsos com o
termo de cooperação Sabesp Cantareira
foram considerados os desembolsos dos
contratos a serem celebrados; para os
desembolsos com recursos de investimentos
450 da Cobrança Estadual Paulista considerou-
se a execução do projeto "Assessoria de
imprensa, comunicação corporativa e
comunicação digital para as iniciativas
conjuntas dos Comitês da Bacia Hidrográfica
455 do Rio Tietê", no qual a Agência das Bacias
PCJ será tomadora de recursos financeiros
junto ao Fehidro; considerou-se para o
quadro "Proposta de Cargos e Salários" a
estimativa de valores de salários brutos,
460 acrescidos de férias e décimo terceiro salário,
além das despesas com INSS, PIS e FGTS.
Para o quadro "Resumo" foram acrescidos,

CONSELHO FISCAL
Ata da 19ª Reunião Extraordinária
MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

além desses valores, os gastos com vale-
alimentação, vale-transporte, assistência
465 médica, seguro de vida, programa de saúde
ocupacional, treinamentos e cursos a
empregados e estagiários; considerou-se os
gastos anuais com 30 funcionários, conforme
proposta de reestruturação do quadro de
470 cargos e salários em análise do Conselho de
Defesa de Capitais do Estado (Codec) e
Comissão de Política Salarial (CPS). A
proposta do quadro de cargos e salários está
condicionada à aprovação dos órgãos
475 mencionados bem como da emissão de
decreto do governador do estado de São
Paulo; para os cargos de Analista Técnico de
Projetos, Analista Técnico de Gestão,
Analista Técnico Ambiental, Analista Técnico
480 de Tecnologia da Informação, Analista
Técnico de Comunicação e Auxiliar Técnico,
os salários e os encargos trabalhistas serão
remunerados com recursos financeiros de
investimento, provenientes da cobrança PCJ
485 Federal, e alocados no Plano de Aplicação
Plurianual PCJ 2021-2025, conforme
Resolução ANA nº 29/2020 no Art. 3º, Inciso
I, alínea b; os salários e encargos trabalhistas
dos cargos de Analista Técnico de Projetos
490 (02), Analista Técnico de Gestão (02),
Analista Técnico Ambiental (01), Analista
Técnico de Tecnologia da Informação (01),
Analista Técnico de Comunicação (01) e
Auxiliar Técnico (06) foram distribuídos nos
495 seguintes programas do PAP: Recuperação
da Qualidade da Água (R\$ 204.688,90),
Sistema de Informações sobre Recursos
Hídricos (R\$ 204.688,90), Planos de
Recursos Hídricos (R\$ 204.688,90), Suporte
500 ao Funcionamento do Comitê de Bacia
Hidrográfica (R\$ 409.377,79), Proteção e
Conservação dos Recursos Hídricos (R\$
204.688,90), Comunicação, Mobilização
Social, Educação e Capacitação Técnica (R\$
505 146.604,95), totalizando R\$ 1.374.738,30,
alocados como despesas finalísticas;
considerou-se a estimativa do valor de auxílio
alimentação de R\$ 31,28 por dia trabalhado,
conforme benefício aprovado desde 2012
510 pela Comissão de Política Salarial (CPS);
considerou-se a estimativa de reajuste de 5%
no Plano de Assistência Médica, bem como
os valores gastos atualmente com titulares e
dependentes, conforme benefício aprovado

515 desde 2012 pela Comissão de Política
Salarial (CPS). Os membros deste Conselho,
após consulta de seu presidente,
manifestaram-se favoráveis à recomendação
de aprovação da Proposta Orçamentária
520 2024 ao Conselho Deliberativo da Agência
das Bacias PCJ. **4) Outros assuntos:** Não
houve. **5) Encerramento:** Nada mais
havendo a tratar, o Sr. Luiz Alberto
Buschinelli Carneiro, Presidente do Conselho
525 Fiscal, abriu a palavra aos presentes e, sem
manifestações, a reunião foi dada por
encerrada, sendo lavrada a presente ata,
que, depois de lida e achada conforme pelos
membros do Conselho Fiscal, foi aprovada e
530 assinada por todos os presentes.

535

Luiz Alberto Buschinelli Carneiro
Presidente do Conselho Fiscal

540

Laerson Andia Júnior

545

André Elia Neto

550

Henrique Bellinaso

555

Miguel Madalena Milinski

560

565

CONSELHO FISCAL
Ata da 19ª Reunião Extraordinária
MUSEU DA ÁGUA DE PIRACICABA - 31/10/2023 - 09h00

570

Sergio Razera

575

Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi

580

Ivens de Oliveira