



Agência das Bacias PCJ

Rua Alfredo Guedes, 1904/9
Edifício Racz Center Sala 604
Fone 19 34372100
13416.901 Piracicaba SP Brasil
fundacao@agenciapcj.org.br
www.agenciapcj.org.br



**ILUSTRÍSSIMO OFICIAL DO 1º REGISTRO DE IMÓVEIS E ANEXOS DE
PIRACICABA**

Paulo Roberto Szeligowski Tinel, brasileiro, casado, administrador de empresas, RG 8.125.010-1, SSP/SP, CPF 966.730.018-87, residente e domiciliado à Rua Ministro Oscar Saraiva, 40, Bairro Jardim das Paineiras, CEP 13.092-342, Campinas - SP, Presidente do Conselho Deliberativo da Fundação Agência das Bacias PCJ, CNPJ: 11.513.961/0001-16, Registro nº 51.417, com sede na cidade de Piracicaba/SP, vem respeitosamente requer a Vossa Senhoria o registro da ATA da 14ª Reunião Extraordinária do Conselho Deliberativo para as formalidades de praxe.

Piracicaba - SP, 30 de outubro de 2017.

PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL

Presidente do Conselho Deliberativo da Fundação Agência das Bacias PCJ

2º Tabelião de Notas

2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por ~~SEMELHANÇA~~ **SEM VALOR ECONÔMICO** a(s) Firma(s) de:
PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL, a qual confere com padrão depositado em cartório.
Piracicaba/SP, 31/10/2017 - 09:48:57

Em Testemunho da verdade. Total R\$ 5,82
MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA
Etiqueta: 535263 Selos: AA 385958

QUALQUER EMENDA OU RASURA SERÁ CONSIDERADO COMO INDÍCIO DE FALSIFICAÇÃO

12698
FIRMA 1
07544A0385868

1º Registro de Imóveis e Anexos Piracicaba - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

1º Registro de Imóveis e Anexos Piracicaba - SP
Prot. **SEM EFEITO SEM EFEITO**
DIGITALIZADO

1º Registro de Imóveis e Anexos Piracicaba - SP
Prot. **SEM EFEITO SEM EFEITO**
DIGITALIZADO

PROT. 535263
PROT. 535263
PROT. 535263



DECLARAÇÃO

Eu, Paulo Roberto Szeligowski Tinel, representante legal desta associação, declaro sob as penas da lei não manter livro de Registro de Atas, sendo que todos os atos pertinentes à entidade são lavrados em atas de folhas avulsas, devidamente registradas e mantidas em arquivo interno.

Piracicaba - SP, 30 de outubro de 2017.

2º Tabelião de Notas

PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL

Presidente do Conselho Deliberativo da Fundação Agência das Bacias PCJ

CNPJ: 11.513.961/0001-16

Registro nº 51.417

2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
Camilla Costa Dias Souza Alvea - Tabela

Reconheço por ~~SEMELHANÇA~~ SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de:
PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL, a qual confere com padrão depositado em cartório.
Piracicaba/SP, 31/10/2017 - 09:48:57

Em Testemunho da verdade. Total R\$ 5,82
MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA
Etiqueta: 535264 Selos: AA 385959

Qualquer emenda ou rasura será considerado como índice de adulteração

1º Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

2º Tabelião de Notas
Camilla Costa Dias Souza Alvea
Olegio Notarial do Brasil
112696
FIRMA
07544A0385959
Piracicaba - SP
Tabela Habilitada
Fone/Fax: (19) 3447-4449

1º Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP

PROCURADOR DE JUSTIÇA

CONSELHO DELIBERATIVO
Ata da 14ª Reunião Extraordinária
Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

Vaga	Entidade Representada	Conselheiro Representante	Participação
01	Secretaria da Fazenda	Afonso Celso Rocha Mastrelli	Presente
02	Secretaria de Planejamento	Adriana Gomes Freitas	Ausente
03	Secretaria de Meio Ambiente	Sandra Jules Gomes da Silva	Ausente
04	Secretaria de Energia e Mineração	Raphael Rodrigues Ferreira	Presente
05	Secretaria de Saneamento e Rec Hídric	Luiz Roberto Moretti	Presente
06	Sabesp	Hélio Rubens Gonçalves Figueiredo	Presente
07	P.M. de Rio das Pedras	Daniel Gonçalves	Presente
08	P.M. de Nova Odessa	Ricardo Ongaro	Ausente
09	P. M. de Limeira	Paulo Trigo Ferreira	Presente
10	P.M.de Holambra	Petrus Bartholomeus Weel	Presente
11	P.M. de São Pedro	Thiago Silvério da Silva	Ausente
12	P.M. de Piracicaba	José Rubens Françoso	Presente
13	Consórcio PCJ	Francisco Carlos Castro Lahóz	Ausente
14	Rotary International- D4590	Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi	Presente
15	IPSA	Waldemar Bóbbo	Presente
16	Ciesp – DR Jundiá	Roberto Mario Polga	Presente
17	Assemæ	Paulo Roberto Szeligowski Tinel	Presente
18	Sindicato Rural de Campinas	Luís Fernando Amaral Binda	Presente

Abertura: A convocação desta reunião foi enviada aos membros do Conselho Deliberativo por meio de mensagem eletrônica, em 20/10/2017. A abertura da reunião foi realizada pelo Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel, Presidente do Conselho Deliberativo da Fundação Agência das Bacias PCJ, que agradeceu a cessão do espaço ao Serviço Municipal de Água e Esgoto de Piracicaba – SEMAE; cumprimentou e agradeceu a presença de todos e convidou o Vice-Presidente, Sr. Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi, e o Sr. José Rubens Françoso, Presidente do SEMAE, para compor a mesa e, em seguida, deu início à reunião, passando aos informes. 1) **Informes gerais:** O Sr. José Rubens Françoso se apresentou como Presidente do Semaie de Piracicaba, sentindo-se lisonjeado em participar deste conselho, comentando a preocupação com a continuidade dos trabalhos desenvolvidos na cidade de Piracicaba, sobretudo em relação à coleta de 100% de esgoto na cidade e a constante preocupação do SEMAE com o combate às perdas de água. O Sr. Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi deu as boas-vindas a todos e agradeceu o apoio aos trabalhos desenvolvidos no ano de 2017. O Sr. Roberto Mario Polga solicitou ao Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel esclarecimentos sobre as funções dos conselheiros. O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel informou que está em constante contato com o Sr. Sergio Razera, Diretor-Presidente da Agência das Bacias PCJ, no sentido de acompanhar os trabalhos desenvolvidos, sendo função dos conselheiros

acompanhar e sugerir novas atividades que não estejam contempladas nos planos de trabalho da Agência das Bacias PCJ, proporcionando troca de experiências e informações de outros comitês de bacias. O Sr. Waldemar Bóbbo informou que tem divulgado os trabalhos deste conselho nas escolas, pois o problema da água é sério e providências têm de ser tomadas nesse sentido, citando os casos de Araras e Santa Gertrudes. Destacou a questão do saneamento básico, que é ação fundamental de responsabilidade do serviço público. O Sr. Petrus Bartholomeus Weel mencionou a importância de se preocupar com o meio ambiente para colher frutos no futuro e, nesse sentido, a importância dos trabalhos dos comitês de bacias. O Sr. Sergio Razera destacou que o maior objetivo deste conselho é aprovar a orientação geral da Agência das Bacias PCJ e seu planejamento estratégico, contando sempre com o apoio das Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ. Informou a doação de área institucional da Prefeitura do Município de Piracicaba, com 3.700 metros quadrados, para construção da sede da Agência das Bacias PCJ, ocupando atualmente 12 salas do Edifício Rácz Center em 4 andares diferentes. Informou, ainda, que já estão em tramitação na prefeitura os procedimentos burocráticos para a realização da doação, assunto que será pauta de reunião deste conselho no próximo ano. O Sr. Roberto Mario Polga manifestou a preocupação que deve haver em relação à doação em termos de infraestrutura, como energia elétrica, água, entre outros. O Sr. Sergio Razera informou que

CONSELHO DELIBERATIVO

Ata da 14ª Reunião Extraordinária

Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

foram cumpridas as prestações de contas do exercício de 2016, aguardando pareceres. Informou que as contas do exercício de 2015 foram aprovadas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo-TCE-SP. Informou que a inadimplência relativa à cobrança estadual paulista foi reduzida sobremaneira, restando apenas dois casos com relação aos serviços públicos. Destacou que a Agência das Bacias PCJ está inserindo os inadimplentes no Cadin-Cadastro de Inadimplentes e excluindo os usuários que efetivam o pagamento, e que as negociações continuam. O Sr. Ivens de Oliveira apresentou um gráfico que demonstra a evolução do índice de inadimplência. Apresentou também os resultados da inserção de usuários no Cadin e os valores negociados. Em esclarecimento ao questionamento do Sr. Luiz Roberto Moretti, informou que, de maneira geral, os procedimentos pós-Cadin são a inserção de inadimplentes na Dívida Ativa, o que já faz parte do Plano de Trabalho 2018 da Agência das Bacias PCJ. 2) **Posse dos Membros do Conselho Deliberativo, biênio 2017-2019:** O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel informou que, em conformidade com os Estatutos da Agência das Bacias PCJ em seu artigo 10, o qual dispõe que “são eletivos os 12 (doze) membros indicados pelos Comitês PCJ”, a Deliberação *Ad Referendum* do CBH-PCJ nº 279/2017 indicou as entidades para compor o Conselho Deliberativo da Fundação Agência das Bacias para o biênio 2017/2019. As entidades, por sua vez, indicaram seus representantes. Na sequência fez a chamada e a apresentação dos indicados, conforme segue: **Representantes das Prefeituras Municipais:** Prefeitura Municipal de Rio das Pedras – Daniel Gonçalves, brasileiro, casado, superintendente, portador do CPF 064.458.558-73 e do RG 14.297.532-1 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Rio das Pedras-SP, na Rua Prudente de Moraes, 210 Ap. 01 – Centro, CEP 13390-000, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Prefeitura Municipal de Nova Odessa, Ricardo Ongaro, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do CPF 25.042.288-00 e do RG 25.649.844-1 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Nova Odessa-SP, na Rua Ernesto Mauerberg, 244, Ap. 64 Jardim Boa Vista, CEP 13380-033, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Prefeitura Municipal de Limeira, Paulo Trigo Ferreira, brasileiro, solteiro, arquiteto, portador do CPF 226.229.148-90 e do RG 41.135.050 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Limeira-SP, na Rua Dário Prada, 348, Bairro Real Parque, CEP 13480-686, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Prefeitura Municipal de Holambra – Petrus Bartholomeus Weel, brasileiro, casado, produtor rural, portador do CPF 284.083.818-49 e do RG 3.645.150 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Holambra-SP, na Rua Primavera, 1.169, Bairro Centro, CEP 13825-000, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Prefeitura Municipal de São Pedro, Thiago Silvério da Silva, brasileiro, casado, funcionário público, portador do CPF 288.542.248-39 e do RG 32.282.402-3 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de São Pedro-SP, na Rua Valentim Amaral, 748, Bairro Centro, CEP 13520-000, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Prefeitura Municipal de Piracicaba, José Rubens Françoso, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do CPF 036.616.948-39 e do RG 8.474.768 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Av. Piracicamirim, 3039, Bloco 29, Ap. 403, Piracicamirim, CEP 13417-780, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. **Representantes das Entidades da Sociedade Civil:** Consórcio Intermunicipal das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá – Consórcio PCJ, Francisco Carlos Castro Lahóz, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do CPF 049.386.888-75 e do RG 7.368.395-4 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Rua XV de Novembro, 216, apartamento 54, Bairro Centro, CEP 13400-370, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Associação do Rotary Club – Rotary Internacional D4590, Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador do CPF 714.142.408-30 e do RG 5.069.440 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Mogi Mirim-SP, na Avenida Adib Chaid, 3068, Bairro Centro, CEP 13800-030, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; IPSA. Waldemar Bóbbó, brasileiro, casado, ambientalista, portador do CPF 008.171.718-00 e do RG 1.529.517 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Rio Claro-SP, na Rua 27, 1759, Bairro Jardim São Paulo II, CEP 13503-140, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; CIESP-DR Jundiá, Roberto Mario Polga, brasileiro, casado, empresário, portador do CPF 033.244.928-90 e do RG 8.783.402 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Jundiá-SP, na Rua Homero Paulo Lourenço Barnabé, 299, Bairro São Lourenço, CEP

Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

CONSELHO DELIBERATIVO
Ata da 14ª Reunião Extraordinária
Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

13338-530, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Associação Nacional dos Serviços Municipais de Saneamento – Assemae, Paulo Roberto Szeligowski Tinel, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador do CPF 966.730.018-87 e do RG 8.125.010-1 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Campinas-SP, na Rua Dr. Nelson Noronha Gustavo Filho, 230, Ap. 91, Torre Leste, Vila Brandina, CEP 13092-526, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Sindicato Rural de Campinas, Luís Fernando Amaral Binda, brasileiro, casado, advogado, portador do CPF 064.475.068-50 e do RG 8.427.331-8 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Campinas-SP, na Rua Pedro Magalhães, 55, apartamento 41, Bairro Cambuí, CEP 13015-027, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. Em seguida passou a chamar os **Representantes dos Órgãos e Entidades do Estado**: Secretaria da Fazenda, Afonso Celso Rocha Mastrelli, brasileiro, casado, auditor fiscal, portador do CPF 061.774.868-35 e do RG 15.511.775-0 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Campinas-SP, na Avenida Alberto Sarmiento, 4, Bairro Bonfim, CEP 13070-901, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Secretaria de Planejamento, Adriana Gomes Freitas, brasileira, solteira, servidora pública, portadora do CPF 509.502.824-72 e do RG 2.677.731-PE SSP-SP, residente e domiciliada na cidade de São Paulo-SP, na Rua Avandava, 136 – Ap. 01, Bairro Bela Vista, CEP 01306-000, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Secretaria do Meio Ambiente, Sandra Jules Gomes da Silva, brasileira, casada, servidora pública, portador do CPF 072.699.498-75 e do RG 17.460.225-X SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de São Paulo-SP, na Av. Professor Frederico Hermann Júnior, 345, Prédio 6, 2º andar – Alto de Pinheiros, CEP 05489-010, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Secretaria de Energia e Mineração, Raphael Rodrigues Ferreira, brasileiro, casado, engenheiro, portador do CPF 214.977.518-29 e do RG 33.689.639-6 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de São Paulo-SP, na Rua Ricardo Moretti, 172, Interlagos, CEP 04815-200, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Secretaria de Saneamento e Recursos Hídricos, Luiz Roberto Moretti, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do CPF 050.955.278-12 e do RG 10.749.746-3 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Rua Prudente de Moraes 1395 – Ap. 114 – Cidade Alta, CEP 13419-260, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Sabesp, Hélio Rubens Gonçalves Figueiredo, brasileiro, casado, psicólogo, portador do CPF 627.129.268-20 e do RG 9.426.338-3 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de São Paulo-SP, na Rua Costa Carvalho, 300, Bairro Pinheiros, CEP 05429-900, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. Na sequência, o Presidente deste conselho deu posse aos indicados. **3) Eleição e Posse do Presidente e Vice-Presidente do Conselho Deliberativo**: O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel esclareceu que conforme determinam os Estatutos da Fundação Agência das Bacias PCJ, em seu artigo 13º, que dispõe ser competência do Conselho Deliberativo eleger seu Presidente e Vice, abriu discussão, solicitando que fossem apresentados nomes para o preenchimento dos cargos. Após manifestações, foram apresentados os seguintes nomes: para o cargo de Presidente o Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel, e para o cargo de Vice-Presidente o Sr. Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi. Colocados em votação, os nomes foram aprovados por unanimidade, sendo, desde já, considerados empossados. O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel agradeceu a todos os presentes, manifestando sua satisfação em se manter na presidência deste Conselho, expressando que dará continuidade aos trabalhos com empenho e dedicação. **4) Eleição dos Membros do Conselho Fiscal, biênio 2017-2019**: O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel informou que a Deliberação *Ad Referendum* do CBH-PCJ nº 279/2017 já havia procedido à indicação das entidades e estas fizeram a indicação dos representantes, sendo eleitos os membros a seguir nominados: **Representantes das Prefeituras Municipais**: Titular, Prefeitura Municipal de Rio Claro – Francesco Rotolo, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do CPF 034.121.788-37e do RG 10.381.554-5 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Rio Claro-SP, Av. 8-A, 360 – Cidade Nova, CEP 13506-760, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Suplente, Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, Osmar da Silva Júnior, brasileiro, casado, engenheiro agrônomo, portador do CPF 272.770.068-79 e do RG 29.174.921-5 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Cordeirópolis-SP, Av. Marginal, 301, casa 6J, CEP 13503-069, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. **Representantes das Entidades da Sociedade Civil**: Titular, Unica, André Elia Neto brasileiro casado,

1º Registro de Imóveis e Anexos de Piracicaba - SP

- 5 1 4 1 7

DIGITALIZADO



CONSELHO DELIBERATIVO

Ata da 14ª Reunião Extraordinária

Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

300 advogado, portador do CPF 863.408.598-87 e do RG 5.470.426-1 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Rua José Ferraz de Carvalho, 650, Bairro Centro, CEP 13400-550, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Suplente, Associação dos Engenheiros de Jundiá; Jaime Ramiro brasileiro, casado, arquiteto, portador do CPF 721.816.058-15 e do RG 6.494.745 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Jundiá-SP, na Rua do Retiro, 1.301, apartamento 11, Bairro Parque do Colégio, CEP 13209-201, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017.

305 **Representantes do Estado:** Titular, Secretaria de Estado da Saúde, Luiz Alberto Buschinelli Carneiro brasileiro, casado, arquiteto, portador do CPF 023.028.428-78 e do RG 8.170.850 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Rio Claro-SP, na Avenida 56-A, 331, Bairro Jardim América, CEP 13506-053, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017; Suplente, Secretaria de Estado da Agricultura e Abastecimento, Sérgio Rocha Lima Diehl, brasileiro, casado, engenheiro agrônomo, portador do CPF 823.788.948-72 e do RG 5.220.719-4 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Rua Moraes Barros, 932 – Ap. 91, Centro, CEP 13400-356, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. Na sequência o Presidente deu posse a todos e passou para o próximo item de pauta. 5)

310 **Eleição e Posse do Diretor-Presidente com base na indicação dos Comitês PCJ para o biênio 2017-2019:** Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel esclareceu que, conforme determinam os Estatutos da Fundação Agência das Bacias PCJ em seu artigo 13º, que dispõe que compete ao Conselho Deliberativo eleger a cada 2 anos o Diretor-Presidente indicado pelos Comitês PCJ, e que a Deliberação Ad Referendum do CBH-PCJ nº 279/2017 já havia aprovado a indicação do Sr. Sergio Razera, brasileiro, casado, economista, portador do CPF 015.929.298-00 e do RG 12.201.787-0 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Avenida Dona Lídia, 900, apartamento 64, Bloco Colibri, Bairro Vila Resende, CEP 13405-235, para o cargo de Diretor-Presidente, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. Em seguida colocou em votação o nome apresentado, sendo aprovado por unanimidade e o Presidente deste conselho deu posse ao eleito. O Sr. Sergio Razera agradeceu a todos, manifestando que dará continuidade aos trabalhos que vêm sendo desenvolvidos na Agência das Bacias PCJ.

Destacou a colaboração de todos os membros deste conselho, cuja continuidade é de grande importância para os desafios que serão enfrentados nos próximos anos. 6) **Apreciação dos nomes indicados dos Diretores Técnico e Administrativo e Financeiro:** o Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel passou a palavra ao Sr. Sergio Razera, que se manifestou indicando a engª Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi, brasileira, casada, engenheira civil, portadora do CPF 110.166.178-01 e do RG 18.408.721-1 SSP-SP, residente e domiciliada na cidade de Piracicaba-SP, na Avenida Piracicamirim, 2448, Bairro Piracicamirim, CEP 13417-780, para o cargo de Diretora Técnica, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017, e o economista Ivens de Oliveira, brasileiro, casado, portador do CPF 325.062.778-03 e do RG 43.483.151-7 SSP-SP, residente e domiciliado na cidade de Piracicaba-SP, na Avenida Dois Córregos, 1513, apartamento 3, Bloco Azaleia, Residencial Jardim, Bairro Piracicamirim, CEP 13420-610, para o cargo de Diretor Administrativo e Financeiro, com mandato de 2 anos a partir de 13/11/2017. Ambos se manifestaram, agradecendo a indicação e pediram o apoio de todos. Colocadas em votação, as indicações foram aprovadas por unanimidade, dando-se posse aos indicados. 7) **Designação de eventual substituto do Diretor-Presidente da Agência das Bacias PCJ:** O Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel informou que consta dos Estatutos da Fundação, em seu artigo 13º, Inciso III, a obrigação de o Conselho Deliberativo indicar dentre os diretores da entidade o substituto do Diretor-Presidente no caso da necessidade de um eventual afastamento ou mesmo no caso de vacância enquanto o Conselho Deliberativo não elege um novo Diretor-Presidente. Para esses casos, o cargo de Diretor-Presidente será automaticamente ocupado por um dos diretores. Assim propôs que fosse designada para eventual substituto a Diretora Técnica, engª. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi. Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. 8) **Plano de Trabalho 2018:** O Sr. Sergio Razera informou que a Diretoria da Agência das Bacias PCJ elaborou o Plano Estratégico 2017/2019 com foco na área de Tecnologia da Informação-TI, orientada pelo Planejamento Estratégico de TI e Plano Diretor de TI, e que está em elaboração o Plano Estratégico 2019/2022. Destacou o planejamento e elaboração de projeto, para

355

Prof. - 51417
DIGITALIZADO

CONSELHO DELIBERATIVO

Ata da 14ª Reunião Extraordinária

Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

410	construção da nova sede da Agência das Bacias PCJ, planejamento e implementação do Sistema de Informação ao Cidadão, planejamento e implementação de Programa de Avaliação de Desempenho dos colaboradores da Agência das Bacias PCJ, planejamento e elaboração de uma política de terceirização de colaboradores visando o aperfeiçoamento no gerenciamento dos contratos e planejamento e implementação de sistemática para acompanhamento de indicadores de resultados da Agência das Bacias PCJ, planejamento e organização da participação no Fórum Mundial da Água e evento de 25 anos dos Comitês PCJ, acompanhamento da execução do Plano de Implantação de processo redesenhados da Agência das Bacias PCJ, acompanhamento dos Indicadores de Processos Redesenados da Agência das Bacias PCJ, acompanhamento da execução dos Planos de Trabalho das unidades organizacionais da Agência das Bacias PCJ, acompanhamento da execução dos Planos de Aplicação Plurianual 2013/2016 e 2017/2020, acompanhamento do processo de revisão do Plano de Bacias. O Sr. Sergio Razera passou a palavra ao Sr. Ivens de Oliveira, que realizou uma apresentação concisa dos trabalhos e das atividades das Coordenações Administrativa e Financeira da Agência das Bacias PCJ. Na área administrativa, destacou a importância do desenvolvimento de ações na área de Tecnologia de Informação, destacando a elaboração e implementação de Programas de Treinamento aos colaboradores da Agência das Bacias PCJ envolvendo feedback, trabalho em equipe, gerenciamento de tempo, etiqueta corporativa, gerenciamento de conflitos, entre outros; elaboração e implementação do Código de Conduta da Agência das Bacias PCJ; elaboração e implementação do Regimento Interno da Agência das Bacias PCJ; planejamento e participação dos colaboradores da Agência das Bacias PCJ em congressos técnicos e cursos especializados; realização de licitações para contratação de bens e serviços; execução de ações de prestação de contas aos órgãos competentes; gerenciamento de rotinas administrativas, de pessoal e patrimonial; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão. Na área de Tecnologia da Informação-TI, destacou desenvolvimento de novo sistema para operacionalização da cobrança estadual paulista; definição, planejamento e início da implementação do sistema de gestão eletrônica de documentos (papel zero); definição, planejamento e início da implementação de um novo sistema de gestão integrada de processos em substituição ao SAF-Sistema Administrativo e Financeiro; migração da infraestrutura de servidores físicos para os serviços de infraestrutura de nuvem pública; definição, planejamento e início da implementação da Política de Tecnologia da Informação da Agência das Bacias PCJ; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão; levantamento e análise de informações para o Relatório de Gestão. Na área financeira, destacou a implementação do processo de inserção de usuários inadimplentes da cobrança estadual paulista no sistema de Dívida Ativa do Estado de São Paulo; apoio à área de TI para o desenvolvimento e operacionalização do novo sistema da cobrança estadual paulista e de um novo sistema de gestão integrada de processos em substituição ao SAF-Sistema Administrativo e Financeiro; planejamento para início da integração das informações de medição dos usuário pagadores da cobrança com o sistema SIDECC-Sistema para Declaração das Condições de Uso de Captações da Sala de Situação dos Comitês PCJ; operacionalização da cobrança estadual paulista, envolvendo cadastro de usuários pagadores, cálculo da cobrança, registro de dados para emissão dos lotes, acompanhamento e controle da inadimplência; gerenciamento dos recursos oriundos da cobrança federal, da cobrança estadual paulista, do Fehidro e eventuais fontes externas de recursos; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão; levantamento e análise de informações para o Relatório de Gestão. O Sr. Sergio Razera, com relação à Assessoria de Comunicação institucional, destacou o acompanhamento e gerenciamento do Plano de Mídia da Agência das Bacias PCJ, com implementação das ações previstas: produção de materiais para o Fórum Mundial da Água 2018, criação e veiculação de materiais institucionais; divulgação de eventos e reuniões dos Comitês PCJ e da Agência das Bacias PCJ por meio de assessoria de imprensa; levantamento de informações, criação, organização, impressão e divulgação do Relatório de Gestão anual, Relatório de Atividades, informativos dos Comitês PCJ, folders, banners, vídeos, publicações e materiais educativos; acompanhamento, supervisão e produção de materiais e atividades	465
415		470
420		475
425		480
430		485
435		490
440		495
445		500
450		505
455		510
460		515

Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP
- 51417
DIGITALIZADO

CONSELHO DELIBERATIVO

Ata da 14ª Reunião Extraordinária

Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

530 para comunicação interna da Agência das Bacias PCJ, visando a integração dos colaboradores e o acesso à informação; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão. O Sr. Sergio Razera, com relação à Secretaria-Executiva dos Comitês PCJ, destacou: planejamento, organização e execução do Espaço São Paulo no Fórum Mundial da Água dos Comitês PCJ; 535 planejamento, organização e execução do evento de 25 anos dos CBH-PCJ; aperfeiçoamento dos sistemas de TI, objetivando a melhoria na comunicação da 540 Secretaria-Executiva dos Comitês PCJ; planejamento, organização, execução e acompanhamento da logística e infraestrutura de reuniões e eventos demandados pelos Comitês PCJ; gerenciamento de informações técnicas e administrativas no âmbito dos Comitês PCJ; acompanhamento da dinâmica e análise dos resultados produzidos nas diversas instâncias dos Comitês PCJ; acompanhamento da participação dos membros dos Comitês PCJ em eventos externos; realização de parcerias com instituições de ensino, visando a oferecer vagas aos membros das câmaras técnicas nos cursos de especialização *lato sensu*; realização de parcerias com instituições para promover ensino a distância e presencial em recursos hídricos, saneamento, educação ambiental e afins, visando a realização de oficinas, cursos de capacitação, seminários de atualização, aperfeiçoamento e especialização e de estudos e pesquisas em recursos hídricos; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão; levantamento e análise de informações para o Relatório de Gestão. Em seguida, passou a palavra à Sra. Patrícia Gobet de Aguiar Barufaldi, que realizou uma apresentação sucinta dos trabalhos e das atividades das Coordenações da Área Técnica. Na área de Projetos, destacou: contratação e acompanhamento do estudo de alternativas de abastecimento público na bacia do rio Corumbataí; contratação e acompanhamento dos Planos Diretores de combate às perdas para os municípios operados pela Sabesp; contratação e acompanhamento do Plano de Monitoramento quali-quantitativos das águas subterrâneas; contratação e acompanhamento do Projeto de Macrodrenagem da bacia do córrego Divineia; Olaria em Itapeva-MG; 575 contratação e acompanhamento da Macrodrenagem da bacia do rio Jundiá; contratação e acompanhamento da Macrodrenagem do rio Capivari; contratação e 580 acompanhamento do estudo de viabilidade e anteprojeto do barramento no município de Camanducaia-MG; contratação e acompanhamento da elaboração dos projetos das ações previstas no estudo de concepção para o sistema de coleta, afastamento e tratamento de esgoto de Jaguariúna-SP; contratação e acompanhamento de estudo para viabilizar o escoamento das vazões liberadas pelo Sistema Cantareira (Projeto do Canal de Piracacia/Limpeza da Calha do rio Atibainha); acompanhamento do estudo para avaliação hidrogeológica visando à captação de águas subterrâneas; acompanhamento da elaboração do projeto básico dos sistemas de esgotamento sanitário de Itapeva-MG nos bairros Areias e Flores; acompanhamento de apoio aos trabalhos de fiscalização, cadastramento, licenciamento e regularização de outorgas de poços tubulares profundos e captações superficiais; apoio técnico para implantação das barragens de Amparo-SP e Pedreira-SP; apoio à Diretoria Técnica no que se refere às atividades e aos trabalhos desenvolvidos e vinculados ao gerenciamento de Projetos; contratação, gerenciamento e controle da execução físico-financeira dos empreendimentos de demanda espontânea; levantamento e análise de informações para o relatório do Contrato de Gestão; levantamento e análise de informações para o Relatório de Gestão. Na área de Sistemas de Informações, destacou: gerenciamento da revisão e implementação do Plano de Bacias; finalização do projeto reúso direto de água; finalização da ação Eco-Cuencas; gerenciamento, produção e disponibilização de informações sobre temas relacionados aos recursos hídricos (rede de monitoramento hidrológico, hidrometeorológico, qualidade das águas e águas subterrâneas) com interligação à Sala de Situação PCJ; apoio à condução de discussões sobre temas com impactos relevantes e a processos de avaliação de impactos ambientais no âmbito dos Comitês PCJ; acompanhamento das ações e resultados nos trechos reenquadráveis, visando à manutenção dos cursos d'água nas classes de qualidade; gerenciamento e acompanhamento do desenvolvimento de atualizações para o SSD PCJ; contratação e acompanhamento de ações no âmbito da política de saúde ambiental dos Comitês PCJ (Plano de Segurança da Água, Índice de Salubridade Ambiental e Estudos sobre Condições de 635 Habitabilidade da Água); levantamento e 640

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]
1º Registro de Imóveis e Anexos de Piracicaba - SP
- 51.417
DIGITALIZADO
Página 6 de 8

CONSELHO DELIBERATIVO
Ata da 14ª Reunião Extraordinária
Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min


635 análise de informações para o Relatório de
Gestão. Na área de Gestão, destacou:
gerenciamento e acompanhamento do
cumprimento das metas do Contrato de Gestão
da ANA; elaboração e envio à ANA do
Relatório do Contrato de Gestão;
acompanhamento e gerenciamento com
avaliação de conteúdo de normativas dos
640 órgãos do Sistema Nacional e Estadual Paulista
e Mineiro de Recursos Hídricos que afetam
diretamente a Agência das Bacias PCJ e os
Comitês PCJ; participação na Comissão de
Elaboração do Relatório de Gestão para
avaliação de conteúdo; levantamento e análise
de informações para o Relatório de Gestão. Na
645 área Ambiental, destacou: contratação de ações
no âmbito da política de recuperação,
conservação e proteção de mananciais nas
Bacias PCJ (Programa I: Programa de
Recuperação, Conservação e Proteção
650 Ambiental em áreas de interesse; Programa II:
Programa-Pagamento por Serviços Ambientais-
PSA-PCJ; Programa III: Programa de Incentivo a
áreas de proteção e recuperação de
mananciais APRM-PCJ de interesse regional;
655 Programa IV: Programa Proteção da Mata
Atlântica); acompanhamento do
desenvolvimento do Plano Diretor para
recomposição florestal visando à conservação
de água nas Bacias PCJ; acompanhamento e
660 gerenciamento das ações do Projeto Luisa-
Levantamento de Unidades para Investimentos
em Serviços Ambientais; contratação e
acompanhamento da Gerenciadora
Ambiental/Florestal; parceria AGENCAMP para
665 proteção de mananciais na RMC; levantamento
e análise de informações para o relatório do
Contrato de Gestão; levantamento e análise de
informações para o Relatório de Gestão.
Colocado em votação, o Plano de Trabalho
2018 foi aprovado por unanimidade. 9) **Proposta**
Orçamentária 2018: O Sr. Ivens de
670 Oliveira realizou apresentação resumida da
Proposta Orçamentária 2018, conforme
material distribuído aos presentes, apresentando
evolução de receitas e despesas, destacando as
fontes de recursos da cobrança federal e da
cobrança estadual paulista, e que a estimativa
de arrecadação apresentada foi feita com base
na arrecadação prevista para o ano de 2018,
tanto na cobrança federal quanto na cobrança
estadual paulista. Colocada em votação, a
Proposta Orçamentária 2018 (conforme anexo)
foi aprovada por unanimidade. 10) **Outros**
685 **assuntos:** O Sr. Roberto Mario Polga solicitou


690 ao Sr. Ivens de Oliveira o envio do contrato de
prestação de serviços de assessoria jurídica e
relatório mensal dos serviços prestados. Além
disso, solicitou ser informado previamente
sobre as viagens internacionais dos membros da
Agência das Bacias PCJ e dos Comitês PCJ.
11) **Encerramento:** Nada mais havendo a
tratar, o Sr. Paulo Roberto Szeligowski Tinel,
Presidente do Conselho Deliberativo, abriu a
palavra aos presentes e, sem manifestações, a
reunião foi dada por encerrada, sendo lavrada a
presente ata, que, após lida e achada conforme
pelos membros do Conselho Deliberativo, foi
695 aprovada e assinada por todos os presentes.

700 
Paulo Roberto Szeligowski Tinel
705 *Presidente do Conselho Deliberativo*

710 
Afonso Celso Rocha Mastrelli

715 
Raphael Rodrigues Ferreira

720 
Luiz Roberto Moretti

730 
Hélio Rubens Gonçalves Figueiredo

735 
Daniel Gonçalves

REG. CAMP
Subde
REG. CIVIL
Subde
REG. DE IMOVEIS E ANEXOS
PIRACICABA - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

1. OFICIAL DE REG. DE TITULOS E DOCUMENTOS
E CIVIL DE PESSOA JURIDICA
CNPJ/NF: 51.327.575/0001-54
Av. Limeira, 222 5º and. Fone: (19) 3413-5959
----- PIRACICABA - SP -----

PESSOA JURIDICA

Protocolo nº 014058 de 19/12/2017
Registrado em microfilme sob nº:

AV. 41, Res. No 51417, LV. A-4

PIRACICABA-SP, 26/12/2017.

RITA DE CASSIA SCHMIDT LARA - ESCRIVENTE
JOSEANE DE FATIMA P. BATISTA - ESCRIVENTE
ANA PAULA FISCHER S. DE LIMA - ESCRIVENTE
A discriminação dos valores dos Emolum.
e Custas, constam no recibo final anexo.

OFICIAL REG. CIV. P. NATURAIS PIRACICABA - 1º SUBDISTRITO
R. Moraes de Barros, 427-13433, 1799-01, José F. Coelho Mendes
- Válido somente com selo de autenticidade -
Reconheço, por semelhança, a firma de: AFONSO CELSO
ROCHA MASTRELLI.
Piracicaba, 01 de novembro de 2017.
Em testemunho da verdade.

CAROLINA MARTIN MENDES SILVA - ESCRIVENTE AUTORIZADA
(02/2017) 1162236/Firma R\$ 5,82; Total R\$ 5,82



2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de:
DANIEL GONCALVES, a qual confere com padrão depositado em
cartorio.

Piracicaba/SP, 01/11/2017 - 09:44:37
Em Testemunho da verdade. Total R\$ 5,82

MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA
Etiqueta: 535683 Selos: AA 386096

QUALQUER EMENDA OU RASURA SERÁ CONSIDERADO COMO INDÍCIO DE ADULTERAÇÃO DO TEXTO



2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de:
PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL, RAPHAEL RODRIGUES FERREIRA, LUIZ
ROBERTO MORETTI, HELIO KUBENS GONCALVES FIGUEIREDO, a qual
confere com padrão depositado em cartorio.

Piracicaba/SP, 31/10/2017 - 09:54:30
Em Testemunho da verdade. Total R\$ 23,28

MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA
Etiqueta: 535275 Selos: AA 89171 AA 89171



Piracicaba/SP - Fone/Fax: (19) 3447-4449

1º Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP

Prot. - 13937

DIGITALIZADO

CONSELHO DELIBERATIVO
Ata da 14ª Reunião Extraordinária
Museu da Água de Piracicaba – Piracicaba /SP – 30/10/2017 - 9h00min

745

Paulo Trigo Ferreira

2º Tabelião de Notas

750

P.B. Weel
Petrus Bartholomeus Weel

2º Tabelião de Notas

755

José Rubens Françaço
José Rubens Françaço

2º Tabelião de Notas

760

Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi
Luiz Antonio Carvalho e Silva Brasi

2º Tabelião de Notas

765

Waldemar Bóbbio
Waldemar Bóbbio

2º Tabelião de Notas

775

Roberto Mario Polga
Roberto Mario Polga

2º Tabelião de Notas

785

Luís Fernando Amaral Binda
Luís Fernando Amaral Binda

790

2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
 R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
 Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de: PAULO TRIGO FERREIRA, PETRUS BARTHOLOMEUS WEEL, LUIZ ANTONIO CARVALHO E SILVA BRASI, WALDEMAR BOBBO e ROBERTO MARIO POLGA, a qual confere com padrao depositado em cartorio.
 Piracicaba/SP, 31/10/2017 - 09:57:30

Em Testemunho da verdade. Total R\$ 29,10
 MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA -
 Etiqueta: 535278 Selos: AA 89172 AA 89173 AA 385967

0754A A 0385967

2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
 R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
 Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de: JOSE RUBENS FRANCOSSO, a qual confere com padrao depositado em cartorio.
 Piracicaba/SP, 01/11/2017 - 09:44:52

Em Testemunho da verdade. Total R\$ 5,82
 MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA -
 Etiqueta: 535682 Selos: AA 266993

0754A A 0089172

2º TABELIÃO DE NOTAS DE PIRACICABA
 R. São José, 490 - Centro - SP - Cep 13400-330 - Piracicaba - SP - Fone / Fax: (19) 3447-4494
 Camilla Costa Dias Souza Alves - Tabeliã

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de: JOSE RUBENS FRANCOSSO, a qual confere com padrao depositado em cartorio.
 Piracicaba/SP, 01/11/2017 - 09:44:52

Em Testemunho da verdade. Total R\$ 5,82
 MARIA IVETE BORTOLETTO VILLALBA -
 Etiqueta: 535682 Selos: AA 266993

0754A A 0386609

1º Registro de Imóveis e Anexos
 Piracicaba - SP
 Prot. - 51417
DIGITALIZADO



CBG CARTÓRIO DO DISTRITO DE BARÃO GERALDO
 José Maria de Almeida César
 Oficial - Tabelião

Rua Nura Mussi de Camargo Penteado, 42
 Barão Geraldo - Campinas / SP
 Fone: (19) 3749-7333
 cartoriobg@uol.com.br - www.cartoriobg.com.br

RECONHECO por semelhança (firma(s)) de: LUIS FERNANDO AMARAL BINDA
 Campinas, 07 De novembro De 2017. EM TEST. DA VERDADE

ALEX DE VILAS BOAS SOUZA - ESCRIVENTE AUTORIZADO
 Custas: R\$ 5,94.
 Carimbo: 2405859
 Selo(s): 749769-AA SEM VALOR ECONOMICO

VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE SEM EMENDAS E COLASURAS



Registro de Imóveis e Anexos
 Piracicaba - SP
 Prot. - 13937
DIGITALIZADO

DIGITALIZADO



DIPLUMADO
-13833
REGISTRO DE IMÓVEIS E ANEXOS
PIRACICABA - SP

REGISTRO DE IMÓVEIS E ANEXOS
PIRACICABA - SP
[Signature]

PCJ
Agência das Bacias PCJ

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2018

OUTUBRO/2017

1º Registro de Imóveis e Anexos
Piracicaba - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

[Signature]
[Signature]

[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]






RECEITAS

Fonte	ESTADUAL PAULISTA					Total
	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018		
1) Cobrança recursos hídricos (10% custeio)	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.800.000,00	
(-) Estimativa inadimplência (10%)	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 180.000,00	
(+) Pagamento débitos exercícios anteriores (10% custeio)	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 200.000,00	
(=) Total 1	R\$ 410.000,00	R\$ 410.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.820.000,00	
2) Rendimentos aplicação financeira - Recursos Cobrança	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00	R\$ 150.000,00	
3) FEHIDRO - Secretaria Executiva Comitês PCI	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 960.000,00	
4) Rendimentos aplicação financeira - FEHIDRO	R\$ 17.500,00	R\$ 17.500,00	R\$ 17.500,00	R\$ 17.500,00	R\$ 70.000,00	
Total (1+2+3+4)	R\$ 915.000,00	R\$ 915.000,00	R\$ 585.000,00	R\$ 585.000,00	R\$ 3.000.000,00	
FEDERAL						
5) Cobrança recursos hídricos	R\$ 4.500.000,00	R\$ 4.500.000,00	R\$ 4.500.000,00	R\$ 4.500.000,00	R\$ 18.000.000,00	
(-) Estimativa inadimplência (10%)	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 1.800.000,00	
(+) Pagamento débitos exercícios anteriores	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 800.000,00	
(=) Total 5	R\$ 4.250.000,00	R\$ 4.250.000,00	R\$ 4.250.000,00	R\$ 4.250.000,00	R\$ 17.000.000,00	
6) Rendimentos aplicação financeira	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 4.000.000,00	
Total (5+6)	R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 21.000.000,00	
CONSOLIDADO						
Total (Estadual paulista + Federal)	R\$ 6.165.000,00	R\$ 6.165.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 24.000.000,00	

1º Registro de Imóveis e Anúncios
 Matrícula - SP
 - 13937
 Prot. DIGITALIZADO

Notas:

- 1) Considerou-se 10% incidentes sobre o total a ser arrecadado com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio do Estado de São Paulo.
- 2) Para as cobranças estadual paulista e federal, considerou-se a estimativa de usos dos recursos hídricos com base no exercício 2017, bem como as condições estabelecidas na nova outorga da Sabesp, referente ao Sistema Cantareira.
- 3) As estimativas de inadimplência para as cobranças PCI foram realizadas com base em informações do exercício 2017, principalmente levando em consideração os resultados alcançados com a implantação do Cadin para a cobrança estadual paulista.
- 4) Os repasses do FEHIDRO foram estimados considerando os valores do exercício 2017, bem como a Deliberação COFEHIDRO nº 188/2017, a qual estabeleceu que a Agência das Bacias PCI será responsável pela organização do "Espaço São Paulo" no 8º Fórum Mundial da Água, a ser realizado em Brasília, DF. Portanto, está contabilizado o valor a ser repassado pelas Secretarias Executivas dos CBHs paulistas para realização da contratação.
- 5) Os rendimentos de aplicação financeira têm como base a rentabilidade do fundo de renda fixa (recursos estaduais) e da caderneta de poupança (recursos federais), bem como os saldos atualizados das respectivas contas e as movimentações a serem realizadas em 2018.



DESPESAS ESTADUAL PAULISTA

10% RECURSOS COBRANÇA E RENDIMENTOS APLICAÇÃO FINANCEIRA

DESPESAS	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	TOTAL	%
1) PESSOAL	R\$ 294.352,36	R\$ 294.352,36	R\$ 299.352,36	R\$ 299.352,36	R\$ 1.187.409,44	60,27%
1.1 Salários	R\$ 105.233,07	R\$ 105.233,07	R\$ 105.233,07	R\$ 105.233,07	R\$ 420.932,28	21,37%
1.2 Encargos sociais e trabalhistas	R\$ 139.619,29	R\$ 139.619,29	R\$ 139.619,29	R\$ 139.619,29	R\$ 558.477,16	28,35%
1.3 Assistência médica	R\$ 22.500,00	R\$ 22.500,00	R\$ 22.500,00	R\$ 22.500,00	R\$ 90.000,00	4,57%
1.4 Auxílio alimentação	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 108.000,00	5,48%
1.5 Seguro de vida	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00	0,51%
1.6 Reembolso creche	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2) SERVIÇOS	R\$ 51.160,00	R\$ 51.160,00	R\$ 55.160,00	R\$ 55.160,00	R\$ 212.640,00	10,79%
2.1 Serviços contábeis	R\$ 12.660,00	R\$ 12.660,00	R\$ 12.660,00	R\$ 12.660,00	R\$ 50.640,00	2,57%
2.2 Serviços limpeza	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 48.000,00	2,44%
2.3 Consultoria jurídica	R\$ 15.500,00	R\$ 15.500,00	R\$ 15.500,00	R\$ 15.500,00	R\$ 62.000,00	3,15%
2.4 Saúde ocupacional (segurança e medicina do trabalho)	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
2.5 Bolsa estágio	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00	2,03%
2.6 Auditoria independente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2.7 Desenvolvimento organizacional e Cursos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3) GERAIS, ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS	R\$ 101.987,64	R\$ 101.987,64	R\$ 182.987,64	R\$ 182.987,64	R\$ 569.950,56	28,93%
3.1 Energia elétrica	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 30.000,00	1,52%
3.2 Aluguel/IPTU/Condomínio	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 100.000,00	5,08%
3.3 Manutenção, conservação e adaptação de imóveis	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.4 Seguros imóveis	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.5 Copa/Cozinha/Limpeza	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00	0,30%
3.6 Material de escritório	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00	1,02%
3.7 Telefone/Internet	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.8 Correios	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.9 Cartório	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.10 Cópias e reproduções	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.11 Manutenção de bens móveis	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.12 Bens não imobilizados	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%

1º Registro de Imóveis - SP
Piracicaba - SP
Prot. - 51417
DIGITALIZADO

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

DESPESAS	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	TOTAL	TOTAL	%
3.13 Imobilizado	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
3.14 Locação de instalações externas	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.15 Locação de equipamentos e material permanente	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	0,30%
3.16 Publicação DOU/DOE/Jornais	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	3,05%
3.17 Assinatura de jornais/revistas técnicas	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.18 Entidades associativas técnicas	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.19 Material gráfico	R\$ 750,00	R\$ 750,00	R\$ 750,00	R\$ 750,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	0,15%
3.20 Divulgação institucional	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.21 Organização de reuniões e eventos	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.22 Passagens aéreas/hospedagem	R\$ 1.750,00	R\$ 1.750,00	R\$ 1.750,00	R\$ 2.250,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.23 Despesas de viagens	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.24 Transporte de pessoal e em geral	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	0,30%
3.25 Manutenção e reparo de veículos	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 1.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.26 Seguros veículos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	0,41%
3.27 IPVA/Documentação de veículos	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	0,25%
3.28 Combustível	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	0,20%
3.29 Manutenção e locação de equipamentos informática	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 3.600,00	R\$ 3.600,00	R\$ 9.200,00	R\$ 9.200,00	0,47%
3.30 Material de consumo informática	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	0,30%
3.31 Despesas bancárias	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 37.000,00	R\$ 26.000,00	R\$ 93.000,00	R\$ 93.000,00	4,72%
3.32 Imposto de renda aplicação financeira	R\$ 8.987,64	R\$ 13.987,64	R\$ 40.387,64	R\$ 50.387,64	R\$ 113.750,56	R\$ 113.750,56	5,77%
CONSOLIDADO							
Total	R\$ 447.500,00	R\$ 447.500,00	R\$ 537.500,00	R\$ 537.500,00	R\$ 1.970.000,00	R\$ 1.970.000,00	100,00%

RECURSOS TRANSFERIDOS E RENDIMENTOS APLICAÇÃO FINANCEIRA - FEHIDRO - SE COMITÊS PCI

DESPESAS	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	TOTAL	%
1. Material de consumo	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 32.000,00	3,11%
2. Serviços de terceiros	R\$ 431.500,00	R\$ 431.500,00	R\$ 18.500,00	R\$ 18.500,00	R\$ 900.000,00	87,38%
3. Despesas de custeio	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 32.000,00	3,11%
4. Imposto de renda aplicação financeira	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 13.000,00	R\$ 13.000,00	R\$ 66.000,00	6,41%
Total	R\$ 467.500,00	R\$ 467.500,00	R\$ 47.500,00	R\$ 47.500,00	R\$ 1.030.000,00	100,00%

Prot. - 13937
 Registro de Imóveis e Anexos - SP
 Praticaba - SP
DIGITALIZADO












DESPESAS FEDERAL

7,5% RECURSOS COBRANÇA E 7,5% RENDIMENTO APLICAÇÃO FINANCEIRA – CUSTEIO ADMINISTRATIVO

DESPESAS	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	TOTAL	%
1) PESSOAL	R\$ 276.000,50	R\$ 276.000,50	R\$ 276.000,50	R\$ 276.000,50	R\$ 1.104.002,00	70,10%
1.1 Salários	R\$ 217.340,37	R\$ 217.340,37	R\$ 217.340,37	R\$ 217.340,37	R\$ 869.361,48	55,20%
1.2 Encargos sociais e trabalhistas	R\$ 58.660,13	R\$ 58.660,13	R\$ 58.660,13	R\$ 58.660,13	R\$ 234.640,52	14,90%
1.3 Assistência médica	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
1.4 Auxílio alimentação	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
1.5 Seguro de vida	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2) SERVIÇOS	R\$ 31.000,00	R\$ 31.000,00	R\$ 31.000,00	R\$ 31.000,00	R\$ 124.000,00	7,87%
2.1 Serviços contábeis	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2.2 Serviços limpeza	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2.3 Consultoria jurídica	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2.4 Saúde ocupacional (segurança e medicina do trabalho)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
2.5 Bolsa estágio	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00	1,27%
2.6 Auditoria independente	R\$ 11.000,00	R\$ 11.000,00	R\$ 11.000,00	R\$ 11.000,00	R\$ 44.000,00	2,79%
2.7 Desenvolvimento organizacional e Cursos	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 60.000,00	3,81%
3) GERAIS, ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS	R\$ 86.749,50	R\$ 86.749,50	R\$ 86.749,50	R\$ 86.749,50	R\$ 346.998,00	22,03%
3.1 Energia elétrica	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
3.2 Aluguel/IPTU/Condomínio	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 84.000,00	5,35%
3.3 Manutenção, conservação e adaptação de imóveis	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,25%
3.4 Seguros imóveis	R\$ 1.750,00	R\$ 1.750,00	R\$ 1.750,00	R\$ 1.750,00	R\$ 7.000,00	0,44%
3.5 Copa/Cozinha/Limpeza	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,51%
3.6 Material de escritório	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,51%
3.7 Telefone/Internet	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 24.000,00	1,52%
3.8 Correios	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,51%
3.9 Cartório	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00	0,06%
3.10 Cópias e reproduções	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.11 Manutenção de bens móveis	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.12 Bens não imobilizados	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right.

de imóveis e Arquivos
Piracicaba - SP
- 51417
DIGITALIZADO

DESPESAS	CONSOLIDADO				TOTAL	%
	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018		
3.13 Imobilizado	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 50.000,00	3,17%
3.14 Locação de instalações externas	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00	0,06%
3.15 Locação de equipamentos e material permanente	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.16 Publicação DOU/DOE/Jornais	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00	R\$ 15.000,00	0,95%
3.17 Assinatura de jornais/revistas técnicas	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00	0,06%
3.18 Entidades associativas técnicas	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00	0,25%
3.19 Material gráfico	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.20 Divulgação institucional	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.21 Organização de reuniões e eventos	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	0,13%
3.22 Passagens aéreas, hospedagem e despesas de viagens nacionais	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00	R\$ 50.000,00	3,17%
3.23 Passagens aéreas, hospedagem e despesas de viagens internacionais	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 30.000,00	1,90%
3.24 Transporte de pessoal e em geral	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	0,51%
3.25 Manutenção e reparo de veículos	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.346,46	R\$ 1.500,00	R\$ 5.846,46	0,37%
3.26 Seguros veículos	R\$ 903,04	R\$ 903,04	R\$ 903,04	R\$ 749,50	R\$ 3.458,62	0,22%
3.27 IPVA/Documentação de veículos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
3.28 Combustível	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 12.000,00	0,76%
3.29 Manutenção e locação de equipamentos informática	R\$ 846,46	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 3.846,46	0,24%
3.30 Material de consumo informática	R\$ 1.000,00	R\$ 846,46	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 3.846,46	0,24%
3.31 Despesas bancárias	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00	0,06%
3.32 Imposto de renda aplicação financeira	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,00%
Total	R\$ 393.750,00	R\$ 393.750,00	R\$ 393.750,00	R\$ 393.750,00	R\$ 1.575.000,00	100,00%

Notas:

- 1) Para as despesas de custeio (serviços, gerais, administrativas e financeiras) pagas com recursos das cobranças PCI e recursos FEHIDRO, foram considerados os gastos médios realizados em anos anteriores, bem como a atualização dos valores contratuais com base na projeção do IPCA para o exercício de 2018.
- 2) Para os desembolsos com investimento da cobrança federal, considerou-se a média trimestral dos valores repassados para empreendimentos no período de 2015 a 2017, bem como a previsão de pagamento de contratos celebrados no Plano de Aplicação Plurianual – PAP PCI 2013-2016 e no Plano de Aplicação Plurianual – PAP PCI 2017-2020. Além disso, consta o valor de desembolso das contratações denominadas “Ações de Apoio”.

Prot. - 13937



92,5% RECURSOS COBRANÇA E 92,5% RENDIMENTO APLICAÇÃO FINANCEIRA

DESPESAS	1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	TOTAL	% RES
1) PROGRAMA DE RECURSOS HÍDRICOS	R\$ 1.336.675,33	R\$ 1.848.815,61	R\$ 2.513.378,95	R\$ 2.316.574,29	R\$ 8.015.444,18	41,26%
2) PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2013-2016	R\$ 1.461.526,20	R\$ 940.372,02	R\$ 472.871,05	R\$ 519.675,71	R\$ 3.394.444,98	17,47%
2.1 Enquadramento dos corpos d'água e plano de bacias	R\$ 849.939,85	R\$ 803.135,19	R\$ 472.871,05	R\$ 519.675,71	R\$ 2.645.621,80	13,62%
2.2 Monitoramento hidrológico e sala de situação	R\$ 218.000,60	R\$ 101.736,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 319.737,43	1,65%
2.3 Parcerias	R\$ 194.037,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 194.037,44	1,00%
2.4 PSA e recomposição florestal	R\$ 28.400,07	R\$ 35.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 63.900,07	0,33%
2.5 Cursos e capacitação	R\$ 19.180,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.180,00	0,10%
2.6 Secretaria executiva dos Comitês PCI	R\$ 151.968,24	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 151.968,24	0,78%
3) PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2017-2020	R\$ 2.008.048,47	R\$ 2.017.062,37	R\$ 1.820.000,00	R\$ 1.970.000,00	R\$ 7.815.110,84	40,23%
3.1 Sistema de informações	R\$ 165.986,10	R\$ 175.000,00	R\$ 175.000,00	R\$ 175.000,00	R\$ 690.986,10	3,56%
3.2 Programa de efetivação do enquadramento dos corpos d'água	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	0,26%
3.3 Programa municipal de recursos hídricos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	0,26%
3.4 Política de recuperação, conservação e proteção de mananciais	R\$ 347.062,37	R\$ 347.062,37	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 994.124,74	5,12%
3.5 Recuperação da qualidade dos corpos d'água	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 600.000,00	3,09%
3.6 Programa de uso racional de água	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 900.000,00	4,63%
3.7 Cadastros e outorgas	R\$ 475.000,00	R\$ 475.000,00	R\$ 475.000,00	R\$ 475.000,00	R\$ 1.900.000,00	9,78%
3.8 Macrodrenagem e desassoreamento	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 400.000,00	2,06%
3.9 Planos diretores e estudos	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 320.000,00	1,65%
3.10 Educação ambiental, cursos, capacitações e comunicação social	R\$ 165.000,00	R\$ 165.000,00	R\$ 165.000,00	R\$ 165.000,00	R\$ 660.000,00	3,40%
3.11 Secretaria executiva dos Comitês PCI	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 900.000,00	4,63%
3.12 Apoio à gestão e fortalecimento do Comitê PI	R\$ 75.000,00	R\$ 75.000,00	R\$ 75.000,00	R\$ 75.000,00	R\$ 300.000,00	1,54%
3.13 Programa de recuperação da qualidade das águas das bacias dos Rios Camanducaia e Jaguari, à montante das barragens	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	0,26%
4) AÇÕES DE APOIO AOS COMITÊS PCI	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 200.000,00	1,03%
CONSOLIDADO						
Total	R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 19.425.000,00	100,00%



Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.








DESPESAS COM PESSOAL – 2018

CUSTO ANUAL PESSOAL - AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ - CENÁRIO COM REAJUSTE DE 4,5% EM 2018						
Cargo	Salário-base	Quantidade	Custo anual	Custo total	%	
Diretor-Presidente	R\$ 15.974,40	1	R\$ 302.653,32	R\$ 302.653,32	13,21%	
Diretor Administrativo e Financeiro	R\$ 12.424,80	1	R\$ 237.962,02	R\$ 237.962,02	10,38%	
Diretor Técnico	R\$ 12.424,80	1	R\$ 237.962,02	R\$ 237.962,02	10,38%	
Subtotal 1		3		R\$ 778.577,36	33,98%	
Coordenador Administrativo	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Coordenador Financeiro	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Coordenador de Apoio ao Sistema de Gestão de Recursos Hídricos	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Coordenador de Sistemas de Informações	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Coordenador de Projetos	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Coordenador de Gestão	R\$ 6.931,20	1	R\$ 137.841,41	R\$ 137.841,41	6,02%	
Subtotal 2		6		R\$ 827.048,45	36,09%	
Analista Técnico	R\$ 6.400,80	2	R\$ 128.174,89	R\$ 256.349,78	11,19%	
Analista de Informática	R\$ 6.400,80	1	R\$ 128.174,89	R\$ 128.174,89	5,59%	
Subtotal 3		3		R\$ 384.524,68	16,78%	
Assessor de Comunicação	R\$ 5.241,60	1	R\$ 107.048,52	R\$ 107.048,52	4,67%	
Subtotal 4		1		R\$ 107.048,52	4,67%	
Analista Administrativo	R\$ 3.686,40	1	R\$ 78.705,07	R\$ 78.705,07	3,43%	
Subtotal 5		1		R\$ 78.705,07	3,43%	
Auxiliar Administrativo	R\$ 2.536,80	1	R\$ 57.753,67	R\$ 57.753,67	2,52%	
Auxiliar Técnico	R\$ 2.536,80	1	R\$ 57.753,67	R\$ 57.753,67	2,52%	
Subtotal 6		2		R\$ 115.507,33	5,04%	
Total		16		R\$ 2.291.411,42	100,00%	

1º Registro de Imóveis e Anexos
 Praticaba - Sp
 - 13937
 Prot.

Notas:

- 1) Considerou-se os gastos anuais com 16 funcionários.
- 2) Considerou-se estimativa de reajuste de 4,5% a partir do mês de maio de 2018, conforme Convenção Coletiva de Trabalho do SEAAC.
- 3) Para a projeção de encargos sociais e trabalhistas, incluíram-se Contribuição à Previdência Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Sistema S, IN CRA, Risco de Acidente do Trabalho, PIS, Férias +1/3 Constitucional, Aviso Prévio Indenizado, 13º salário, Auxílio doença, Multa rescisória do FGTS, Vale Transporte e Contribuição Sindical.
- 4) Considerou-se auxílio alimentação de R\$ 30,00 por dia trabalhado, conforme Convenção Coletiva de Trabalho do SEAAC Americana e Região.
- 5) Considerou-se reajuste de 4,5% no Plano de Assistência Médica, de acordo com o índice autorizado pela ANS (Agência Nacional de Saúde Suplementar), bem como os valores gastos atualmente com titulares e dependentes.
- 6) O valor do reembolso creche é estimado em R\$ 300,00/mês/filho, conforme condições estabelecidas na Convenção Coletiva de Trabalho do SEAAC.
- 7) Realizou-se cotação para a estimativa dos gastos com seguro de vida em grupo, conforme condições estabelecidas na Convenção Coletiva de Trabalho do SEAAC.



RESUMO

RECEITAS		1T/2018	2T/2018	3T/2018	4T/2018	Total	Part. %
FONTE DE RECURSO							
1) Federal		R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 5.250.000,00	R\$ 21.000.000,00	87,50%
2) Estadual		R\$ 915.000,00	R\$ 915.000,00	R\$ 585.000,00	R\$ 585.000,00	R\$ 3.000.000,00	12,50%
(=) Total		R\$ 6.165.000,00	R\$ 6.165.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 24.000.000,00	100,00%
DESPESAS							
3) Custeio Administrativo		R\$ 841.250,00	R\$ 841.250,00	R\$ 931.250,00	R\$ 931.250,00	R\$ 3.545.000,00	14,77%
3.1 Pessoal		R\$ 570.352,86	R\$ 570.352,86	R\$ 575.352,86	R\$ 575.352,86	R\$ 2.291.411,44	9,55%
3.2 Prestação de serviços		R\$ 82.160,00	R\$ 82.160,00	R\$ 86.160,00	R\$ 86.160,00	R\$ 336.640,00	1,40%
3.3 Geral, administrativa e financeira		R\$ 188.737,14	R\$ 188.737,14	R\$ 269.737,14	R\$ 269.737,14	R\$ 916.948,56	3,82%
4) FEHIDRO - Secretaria Executiva Comitês PCJ		R\$ 467.500,00	R\$ 467.500,00	R\$ 47.500,00	R\$ 47.500,00	R\$ 1.030.000,00	4,29%
5) Investimento		R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 4.856.250,00	R\$ 19.425.000,00	80,94%
(=) Total		R\$ 6.165.000,00	R\$ 6.165.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 5.835.000,00	R\$ 24.000.000,00	100,00%


IVENS DE OLIVEIRA

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO


PATRÍCIA GOBET DE AGUIAR BARUFALDI

DIRETORA TÉCNICA


SÉRGIO RAZERÁ

DIRETOR-PRESIDENTE





Primeiro Oficial de Registro de Imóveis,
Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica

CNPJ: 51.327.575/0001-54
Avenida Limeira, 222, 5º Andar - Centro Empresarial Mário Dedini
13414-018 - Piracicaba SP
www.lregistropira.com.br - (19) 3413 5959



PROTOCOLO DE PESSOA JURÍDICA Nº:014058

Apresentante: AGENCIA DAS BACIAS PCJ
Partes.....: AGENCIA DAS BACIAS PCJ
 PAULO ROBERTO SZELIGOWSKI TINEL
Título.....: ATA -

CERTIFICA que o presente título foi protocolado sob o número acima, em 19/12/2017, tendo sido praticado os seguintes atos:

AV. 41, Reg. No 51417, LV. A-4	26/12/2017	R\$ 92,97	ATA DA 14ª REUN EXTRAORD.CON.S.DELIBERATIVO (30/10/2017)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CUSTAS E EMOLUMENTOS

Emolumentos	R\$	92,97
Ao Estado	R\$	26,48
Ao IPESP	R\$	18,07
Ao Registro Civil	R\$	4,94
Ao Tribunal de Justiça	R\$	6,36
Ao Município	R\$	1,89
Ao Ministério Público	R\$	4,44
TOTAL	R\$	155,15
Valor Depositado.....	R\$	74,35
A Receber.....	R\$	80,80

ORIGEM DOS DEPÓSITOS

-Depósito prévio em CHEQUE Nº: 301912 C.C.: 55555-X BCO: BANCO DO BRASIL AG.: 6823

Observações:

RECEBI A IMPORTÂNCIA TOTAL ACIMA ESPECIFICADA, DEVENDO ESTE DOCUMENTO FAZER PARTE INTEGRANTE DO TÍTULO.

PIRACICABA/SP-SP, 26 de dezembro de 2017

RITA DE CASSIA S. LARA - ESCRIVENTE



<p>A RECEBER A QUANTIA DE</p> <p>R\$ 80,80</p> <p>Em: _____</p>	<p>PELO INTERESSADO</p> <p>Recebi uma via da presente com o título devidamente formalizado.</p> <p>Data: _____ / _____ / _____</p> <p>Ass.: _____</p> <p>Nome: _____</p> <p>End.: _____</p>
--	--

RECEBIDO
27/12/17